

Stellenausschreibungen

Dem Kultusministerium ist die Erhöhung des Frauenanteils in Führungspositionen ein wichtiges Anliegen. Bewerbungen von Frauen sind deshalb besonders erwünscht.

Vollzeitstellen sind grundsätzlich teilbar.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt.

Um Stellen im öffentlichen Schulwesen Baden-Württembergs können sich auch Lehrkräfte im Arbeitnehmerverhältnis bewerben, sofern sie die entsprechende Lehramtsbefähigung besitzen.

Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten bei Bewerbungsverfahren finden Sie unter folgendem Link:

www.km-bw.de/DatenschutzBewerbungen.

Die Teilzeitmöglichkeiten gelten nicht für ausgeschriebene Funktionsstellen an deutschen Schulen im Ausland sowie an Schulen in freier Trägerschaft.

Bewerbungen sind auf dem Dienstweg mit den üblichen Unterlagen bei den jeweils zuständigen **Oberen Schulaufsichtsbehörden (Regierungspräsidium) oder den Unteren Schulaufsichtsbehörden (Staatliches Schulamt)** – wo nichts anderes vermerkt – bis zum **22. Oktober 2021** einzureichen.

Sofern kein Zeitpunkt angegeben ist, können die Stellen in aller Regel kurzfristig besetzt werden. Laufbahnrechtliche oder persönliche Wartezeiten bleiben hiervon unberührt.

Die Stellenausschreibungen sind auch unter der Internetadresse www.km-bw.de zu finden.

MINISTERIUM FÜR KULTUS, JUGEND UND SPORT

Gemeinsames Programm des Bundes und der Länder zur

Förderung der deutschen Sprache in den Staaten des östlichen Europas

In diesem Programm entsendet das Ministerium für Kultus, Jugend und Sport Baden-Württemberg auch zum **Schuljahresbeginn 2022/2023** Lehrerinnen und Lehrer aus dem Landesschuldienst zur Förderung der deutschen Sprache in verschiedene Staaten des östlichen Europas. 2022/2023 werden voraussichtlich freie Stellen in Bulgarien, Polen, Rumänien, Russland, Serbien, in der Slowakischen Republik sowie in Ungarn zur Verfügung stehen.

Bei diesen Stellen sind Einfühlungs-, Anpassungs- und Durchstehvermögen sowie die Bereitschaft zu großem Engagement und Flexibilität besonders gefragt. Der Einsatz erfolgt in der Regel an einheimischen, lokalen Schulen mit einem speziellen Deutschprofil.

Die Entsendung erfolgt unter Fortführung der Dienstverhältnisse (inklusive Fortzahlung der Bezüge) und nur mit vollem Deputat. Zu den Reise- und Umzugskosten erhalten die Lehrerinnen und Lehrer einen begrenzten Zuschuss aus Bundesmitteln. Zusätzlich schließen sie in der Regel Dienstverträge mit dem jeweiligen Schul- oder Hochschulträger im Gastland ab.

Gesucht werden für **verschiedene Staaten des östlichen Europas**

Lehrkräfte

mit der **Lehrbefähigung für die Sekundarstufen I und II** in den **Fächern Deutsch oder moderne Fremdsprachen**, in geringem Maße auch Lehrkräfte anderer Fächer und der Primarstufe.

Erwünscht – jedoch nicht Bedingung – sind Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich der Lehrerfortbildung.

Zum Anfordern des Bewerbungsformulars sowie für nähere Auskünfte wenden Sie sich an Herrn Tilmann Späh, Telefon 0711/279-2702, E-Mail: Tilmann.Spah@km.kv.bwl.de.

Dem anzufordernden Bewerbungsformular sind ein formloses Anschreiben, aus dem die Motivation zur Bewerbung und zu den gewünschten Einsatzgebieten hervorgeht, ein Lebenslauf, Angaben zu einschlägigen Kenntnissen und Erfahrungen sowie gegebenenfalls Nachweise über Fortbildungen beizufügen.

Bewerbungen werden bis zum **17. Dezember 2021** auf dem Dienstweg erbeten an das

Ministerium für Kultus, Jugend und Sport

Referat 25: Europa, überregionale, internationale Angelegenheiten

Herrn Tilmann Späh

Postfach 10 34 42, 70029 Stuttgart

Stellenausschreibungen

Gemeinsames Programm des Bundes und der Länder zur

Förderung der deutschen Sprache in der Volksrepublik China

Zum **Schuljahresbeginn 2022/2023** entsendet das Ministerium für Kultus, Jugend und Sport Baden-Württemberg erneut Lehrkräfte aus dem Landesschuldienst zur Förderung der deutschen Sprache in die Volksrepublik China.

Bei diesen Stellen sind Einfühlungs-, Anpassungs- und Durchstehvermögen sowie die Bereitschaft zu großem Engagement und Flexibilität besonders gefragt. Der Einsatz erfolgt in der Regel an einer einheimischen, lokalen Schule mit speziellem Deutschprofil.

Die Entsendung in diesem Programm erfolgt unter Fortführung des Dienstverhältnisses (inklusive Fortzahlung der Bezüge) und nur mit vollem Deputat. Zu den Reise- und Umzugskosten erhält die entsandte Lehrkraft einen begrenzten Zuschuss aus Bundesmitteln. Zusätzlich schließt sie einen Dienstvertrag mit dem jeweiligen Schul- oder Hochschulträger im Gastland ab.

Gesucht werden vorzugsweise

Lehrkräfte

mit der **Lehrbefähigung für die Sekundarstufen I und II** in den Fächern Deutsch oder moderne Fremdsprachen.

Erwünscht – jedoch nicht Bedingung – sind Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich „Deutsch als Fremdsprache“ und in der Lehrerfortbildung.

Zum Anfordern des Bewerbungsformulars sowie für nähere Auskünfte wenden Sie sich an Herrn Tilmann Späh, Telefon 0711/279-2702, E-Mail: Tilmann.Spauh@km.kv.bwl.de.

Dem anzufordernden Bewerbungsformular sind ein formloses Anschreiben, aus dem die Motivation zur Bewerbung und zu den gewünschten Einsatzgebieten hervorgeht, ein Lebenslauf, Angaben zu einschlägigen Kenntnissen und Erfahrungen sowie gegebenenfalls Nachweise über Fortbildungen beizufügen.

Bewerbungen werden bis zum **17. Dezember 2021** auf dem Dienstweg erbeten an das

Ministerium für Kultus, Jugend und Sport

Referat 25: Europa, überregionale, internationale Angelegenheiten

Herrn Tilmann Späh

Postfach 10 34 42, 70029 Stuttgart

OBERE SCHULAUFSICHTSBEHÖRDE

Regierungspräsidium Stuttgart

Bei der **Abteilung 7 – Schule und Bildung** – sind zum **frühestmöglichen Zeitpunkt zwei** Dienstposten einer / eines

Referentin / Referenten

zur **Umsetzung des Programms „Lernen mit Rückenwind“** mit einer Lehrbefähigung für ein Lehramt im Wege der Abordnung befristet bis zum Ablauf des Schuljahres 2022/2023 zu besetzen.

Der Aufgabenschwerpunkt beinhaltet die Erledigung anfallender referatsübergreifender Unterstützungs- und Bündelungsaufgaben in der Abteilung 7 im Rahmen des Programms „Lernen mit Rückenwind“. Mit dem Förderprogramm „Lernen mit Rückenwind“ sollen pandemiebedingte Lernrückstände aufgeholt werden.

Gesucht werden Bewerberinnen und Bewerber, die Interesse daran haben, an der Organisation und effizienten Steuerung von Verwaltungsabläufen engagiert mitzuwirken. Eine gute Kommunikationsfähigkeit, eine rasche Auffassungsgabe, die Fähigkeit zur Zusammenarbeit in bestehenden Teams werden ebenso vorausgesetzt wie die Bereitschaft, sich auch in wechselnde Aufgabenbereiche und in Verwaltungsabläufe einzuarbeiten. Darüber hinaus wird ein routinierter Umgang mit elektronischen Verfahren erwartet.

Nähere Auskünfte erteilen Herr Ltd. RD Dr. Bauknecht, Telefon 0711/904-17200 oder Herr Ltd. RSD Nikola Sorić, Telefon 0711-904-17300.

Bewerbungen sind innerhalb von **drei Wochen** auf dem Dienstweg einzureichen an das

Regierungspräsidium Stuttgart

Abteilung Schule und Bildung

Postfach 800 709, 70507 Stuttgart

Regierungspräsidium Karlsruhe

Bei der **Abteilung 7 – Schule und Bildung** – ist im **Referat 73 – Lehrereinstellung und Bedarfsplanung** – zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** der Dienstposten einer / eines

Referentin / Referenten

für den **Bereich „Lernen mit Rückenwind“** befristet im Wege der Abordnung bis zum Ablauf des Schuljahres 2022/2023 zu besetzen.

Vorausgesetzt werden neben der Befähigung für ein Lehramt mit mehrjähriger Unterrichtserfahrung überdurchschnittliche dienstliche Leistungen.

Stellenausschreibungen

Das Programm „Lernen mit Rückenwind“ unterstützt Schülerinnen und Schüler bei der Überwindung von Lernrückständen durch die Schulschließungen in der Corona Pandemie. Um den entstandenen Lernlücken rasch entgegenzuwirken, sollen die betroffenen Schülerinnen und Schüler bestmöglich unterstützt werden. Ziel ist es, ihnen eine erfolgreiche Fortsetzung des Bildungsweges zu ermöglichen. Für die Aufgaben der regionalen Steuerung ist am Regierungspräsidium Karlsruhe in der Abteilung Schule und Bildung im Referat 73 eine zentrale Stelle eingerichtet. Auftrag dieser Stelle ist es, auf der Grundlage der landesweiten Maßgaben das Programm auf Verwaltungsebene umzusetzen und die Schulen hierbei zu unterstützen. Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere die Koordination und Dokumentation des Projekts, die Einstellung von geeigneten Unterstützungskräften an den Schulen, Mitarbeit in der regionalen Arbeitsgruppe sowie die Steuerung des Informationsflusses und Kommunikation mit allen beteiligten Akteuren, insbesondere innerhalb des Regierungspräsidiums, den Staatlichen Schulämtern und dem Kultusministerium sowie zu den beteiligten Schulen.

Vorausgesetzt werden Teamfähigkeit, ein hohes Maß an Engagement und Belastbarkeit. Ein sensibles Gespür für den Umgang mit unterschiedlichen Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartnern sowie Aufgeschlossenheit für die Arbeit in komplexen Organisations- und Verwaltungszusammenhängen werden ebenso erwartet wie die Bereitschaft, sich in variable Aufgabenfelder eigenständig einzuarbeiten und im Rahmen des Wissensmanagements Arbeitsabläufe in Prozessbeschreibungen zu dokumentieren. Erfahrungen in der Schulverwaltung sind von Vorteil. Wünschenswert sind zudem Interesse an bildungspolitischen Fragestellungen und Kenntnisse hinsichtlich wichtiger aktueller bildungspolitischer Themenstellungen sowie zu aktuellen Entwicklungen in den verschiedenen Schularten.

Nähere Auskünfte erteilt der Leiter des Referates 73, Herr LRSD Werner Litschauer, Telefon 0721/926-4472.

Bewerbungen sind innerhalb von **drei Wochen** auf dem Dienstweg einzureichen an das

Regierungspräsidium Karlsruhe
Abteilung Schule und Bildung
Schlossplatz 1–3, 76131 Karlsruhe

Bei der **Abteilung 7 – Schule und Bildung** – ist im **Referat 76 – Berufliche Schulen** – zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** der Dienstposten einer / eines

Referentin / Referenten

befristet im Wege der Abordnung für die Dauer von zwei Jahren zu besetzen. Voraussetzung ist die Befähigung für das Lehramt an beruflichen Schulen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere die Zuständigkeit für pädagogisch-fachliche Angelegenheiten der

Beruflichen Gymnasien und der Berufsoberschule, die fachliche Zuständigkeit für das Berufsfeld Wirtschaft und Verwaltung, die Mitwirkung bei der Personalentwicklung im Referat 76 und der beruflichen Schulen, die Mitbetreuung der Fachberaterinnen / Fachberater und Fachbetreuerinnen / Fachbetreuer in der Schulaufsicht der beruflichen Schulen, die Entwicklung von strategischen Konzepten zur Weiterentwicklung der Qualitätsprozesse in allen Aufgabenbereichen des Referats, die Vorbereitung und Organisation von Dienstbesprechungen und Austauschformaten für Schulleitungen.

Vorausgesetzt werden neben der Fakultas in Betriebswirtschaftslehre und Englisch mit mehrjähriger Unterrichtserfahrung überdurchschnittliche dienstliche Leistungen. Teamfähigkeit, ein hohes Maß an Engagement und Belastbarkeit, ein sensibles Gespür für den Umgang mit Schulleiterinnen / Schulleitern und Kolleginnen / Kollegen sowie Aufgeschlossenheit für die Arbeit in komplexen Organisations- und Verwaltungszusammenhängen werden ebenso erwartet wie die Bereitschaft, sich in variable Aufgabenfelder eigenständig einzuarbeiten und im Rahmen des Wissensmanagements Arbeitsabläufe in Prozessbeschreibungen zu dokumentieren. Erfahrungen in der Schulverwaltung sind von Vorteil. Erforderlich sind zudem Interesse an bildungspolitischen Fragestellungen und Kenntnisse hinsichtlich wichtiger aktueller bildungspolitischer Themenstellungen sowie zu aktuellen Entwicklungen in den verschiedenen Schularten der beruflichen Schulen.

Nähere Auskünfte erteilt die Leiterin des Referates 76, Frau Höninger, Telefon 0721/926-4219.

Bewerbungen sind innerhalb von **drei Wochen** auf dem Dienstweg einzureichen an das

Regierungspräsidium Karlsruhe
Abteilung Schule und Bildung
Schlossplatz 1–3, 76131 Karlsruhe

Stellenausschreibungen

UNTERE SCHULAUF SICHTSBEHÖRDE

Regierungsbezirk Karlsruhe

Staatliches Schulamt Pforzheim

Beim Staatlichen Schulamt Pforzheim ist ab **1. Mai 2022** der Dienstposten einer / eines

Schulrätin / Schulrats (Bes. Gr. A 14 + Amtszulage)

für den **Fachbereich Unterrichtsversorgung** zu besetzen. Vorgesehen ist zunächst eine Abordnung mit dem späteren Ziel der Versetzung.

Voraussetzung ist die Lehrbefähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen, Realschulen oder Werkreal-, Haupt- und Realschulen (WHR) sowie eine mehrjährige Unterrichtstätigkeit. Wünschenswert sind Erfahrungen in einer Leitung bzw. einer Leitungstätigkeit oder in der Schulverwaltung. Vertiefte Fachkenntnisse sowie vertiefte Kenntnisse der aktuellen bildungspolitischen Schwerpunkte und Innovationsfelder der Schularten in Baden-Württemberg werden ebenfalls vorausgesetzt.

Das Aufgabenfeld umfasst im Schwerpunkt die (Mit-)Verantwortung für die Lehrereinstellung, Personalkoordination und Unterrichtsversorgung der Schulen im Schulamtsbezirk. Dazu gehören die Bedarfs- und Einsatzplanung, Personalgewinnung, Schulstatistik sowie das Zusammenwirken mit dem Regierungspräsidium Karlsruhe bei der Lehrereinstellung. Wünschenswert sind Erfahrungen in ASD-BW / ASV-BW.

Zusätzlich ist die Betreuung eines Schulsprengels (Gemeinschaftsschule) sowie die Übernahme allgemeiner Querschnittsaufgaben (insb. Berufsorientierung, Sprachförderung / VKL in der Sek I, Ganztagschule) geplant.

Erwartet werden Kompetenzen in Personalführung und allgemeinem Verwaltungshandeln sowie Sicherheit im Umgang mit aktuellen digitalen Medien.

Vorausgesetzt werden vernetztes Denken und Handeln, Kompetenzen in Gesprächsführung und Konfliktmanagement, Teamfähigkeit sowie die Bereitschaft zur eigenverantwortlichen Übernahme von schulartübergreifenden Querschnittsaufgaben.

Neben der Bereitschaft, sich in komplexe Arbeitsfelder einzuarbeiten, werden ein hohes Maß Engagement, Eigeninitiative und Belastbarkeit sowie die Fähigkeit Aufgabenfelder hinsichtlich Bedeutung und Dringlichkeit zu priorisieren, Mobilität und Flexibilität vorausgesetzt.

Nähere Auskünfte erteilen Herr Ltd. SAD Volker Traub, Staatliches Schulamt Pforzheim, Telefon 07231/6057-416 oder Frau Ltd. RSD'in Ulrike Wolf, Regierungspräsidium Karlsruhe, Telefon 0721/926-4475.

Bewerbungen sind innerhalb von **drei Wochen** auf dem Dienstweg einzureichen an das

Regierungspräsidium Karlsruhe
Abteilung Schule und Bildung
Schlossplatz 1-3, 76131 Karlsruhe

Regierungsbezirk Tübingen

Staatliches Schulamt Biberach

Beim Staatlichen Schulamt Biberach ist ab **1. Juli 2022** der Dienstposten einer / eines

Schulrätin / Schulrates (Bes. Gr. A 14 + Amtszulage)

für den **Fachbereich Sekundarstufe I – Gemeinschaftsschulen** zu besetzen. Vorgesehen ist zunächst eine Abordnung mit dem Ziel der Versetzung.

Vorausgesetzt wird die Lehrbefähigung für ein Lehramt im Sekundarbereich I sowie eine mehrjährige erfolgreiche Tätigkeit als Lehrkraft an einer Gemeinschaftsschule. Wünschenswert sind zudem Erfahrungen in der Leitung bzw. einer Leitungstätigkeit. Von den Bewerberinnen und Bewerbern werden vertiefte Kenntnisse und Einblicke in die Innovationsfelder der weiterführenden Schulen und in die Besonderheiten der Gemeinschaftsschulen erwartet.

Neben der Begleitung und Unterstützung von Schulen aller Schularten in einem regionalen Sprengel umfasst das Arbeitsfeld pädagogische, fachliche und auch schulartübergreifende Aufgaben. Im Mittelpunkt steht die Mitarbeit im Fachbereich Sekundarstufe I sowie die Qualitätsentwicklung in der Schulart Gemeinschaftsschule. Eine Flexibilität bezüglich der Arbeitsfelder wird vorausgesetzt.

Wichtige Grundlagen sind klare Führungsvorstellungen, Kenntnisse der allgemeinen Entwicklungsfelder im Bildungswesen insgesamt, Aufgeschlossenheit für die Bearbeitung komplexer Innovations- und Verwaltungsvorgänge, Flexibilität und Mobilität, die Bereitschaft zur Mitarbeit im Team und Belastbarkeit. Ebenso sind eine ausgeprägte, vielseitige Kommunikationsfähigkeit und die Freude im Umgang mit Menschen, die eine enge und vertrauensvolle Zusammen- und aktive Netzwerkarbeit mit Schulträgern und allen beteiligten Partnern ermöglicht, Voraussetzung für die Bearbeitung der verschiedenen Aufgabenfelder.

Nähere Auskünfte erteilt Herr Ltd. RSD Hartmut Nill, Telefon 07071/757-2103 oder Herr Ltd. SAD Achim Schwarz, Telefon 07351/5095-111.

Bewerbungen sind innerhalb von **drei Wochen** auf dem Dienstweg einzureichen an das

Regierungspräsidium Tübingen
Abteilung für Schule und Bildung
Postfach 2666, 72016 Tübingen

Stellenausschreibungen

INSTITUT FÜR BILDUNGSANALYSEN BADEN-WÜRTTEMBERG (IBBW)

Beim IBBW wird ein strategisches Bildungsmonitoring aufgebaut, das eine datengestützte Qualitätsentwicklung vom Kultusministerium bis hin zu den Schulen unterstützen soll. Kernaufgaben sind die Entwicklung von Instrumenten zur Kompetenzmessung sowie zur Evaluation von Unterrichts- und Schulqualität, Systemanalysen, Bildungsberichterstattung sowie Forschungskooperation und Wissenschaftstransfer.

(erneute Ausschreibung)

Beim Institut für Bildungsanalysen Baden-Württemberg (IBBW) in Stuttgart ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** in der **Abteilung 1 „Statistik, IT-Verfahren“** im **Referat 13 „Pädagogische Verfahren, Bildungsserver und Geoinformationssysteme“** der Dienstposten einer / eines

Referentin / Referenten
(Kennziffer 2021-09)

mit einem Abordnungsumfang von 50 % zu besetzen.

Das Referat 13 ist insbesondere zuständig für die Entwicklung und den Betrieb von pädagogischen IT-Verfahren, u. a. zur Bereitstellung von Diagnoseverfahren, der Evaluation und zentralen Klassenarbeiten, für die Betreuung und Weiterentwicklung des Landesbildungsservers Baden-Württemberg sowie für Geoinformationssysteme in der Kultusverwaltung.

Ihre Aufgaben:

Das Aufgabengebiet umfasst die Pflege, Betreuung, Weiterentwicklung und Konsolidierung der IT-Systeme im Bereich Evaluation und Befragungssysteme. Darüber hinaus unterstützen Sie das Teilprojekt Online-Befragungssoftware im Rahmen des DigitalPakt-Projekts Zentrale Plattform für digitale Fachanwendungen der Bereiche Diagnoseverfahren, Evaluation und Zentrale Prüfungen. Schwerpunkte der Tätigkeit sind u. a.:

- Sicherstellen des laufenden Betriebs, Pflege, Optimierung, Weiterentwicklung und Konsolidierung der IT-Bestandssysteme im Bereich Evaluation und Befragungssysteme in enger Verzahnung mit den Fachseiten. Diese umfassen verschiedene Online-Befragungssysteme, eine Dokumentendatenbank, eine Einsatzplanungssoftware und eine Antragsdatenbank,
- Anforderungsanalyse, Konzeption und Umsetzung technischer Unterstützungssysteme für die im Rahmen der Evaluation erforderliche Datenerhebung,
- Bereitstellen und Pflege notwendiger Interimslösungen für Online-Befragungssysteme in enger Abstimmung mit den Fachseiten bis zur Bereitstellung der zentralen Befragungssoftware des Projekts Zentrale Plattform im Rahmen des DigitalPakts Schule,

- Unterstützung der Projektleitung des Teilprojekts Zentrale Befragungssoftware des Projekts Zentrale Plattform im Rahmen des DigitalPakts Schule.

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- vorausgesetzt wird ein abgeschlossenes Lehramtsstudium.

Erwartet werden:

- Kenntnisse im Bereich relationaler Datenbanken, SQL,
- Aufgeschlossenheit, sich in innovative Themengebiete und ablauforganisatorische Fragestellungen einzuarbeiten,
- organisatorische Kompetenz, Belastbarkeit, Teamfähigkeit sowie sicheres und verbindliches Auftreten und Kommunizieren.

Von Vorteil sind Kenntnisse und Erfahrungen im IT-Projektmanagement und in der Zusammenarbeit mit Projektpartnern, Erfahrungen im technischen Support von Anwendern oder Systemen.

Angebot:

- verantwortungsvolle, interessante Aufgaben in einem motivierten und kollegial arbeitenden Team,
- betriebliches Gesundheitsmanagement,
- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem Job Ticket BW,
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- flexible Arbeitszeitgestaltung.

Nähere Auskünfte erteilt Herr Zimmermann, Telefon 0711/6642-1303 oder per E-Mail sekretariat.abt1@ibbw.kv.bwl.de.

Bewerbungen sind unter *Angabe der Kennziffer* innerhalb von **drei Wochen** auf dem Dienstweg einzureichen an das

Ministerium für Kultus, Jugend und Sport

– Personalreferat 15 –
Postfach 10 34 42, 70029 Stuttgart

Für die oben genannte Ausschreibung gilt:

Gerne können Sie Ihre Bewerbung auch per E-Mail (bitte zusammengefasst in einer Anlage möglichst im pdf-Format) an poststelle@km.kv.bwl.de übermitteln. Aus Verwaltungs- und Kostengründen werden Ihre Bewerbungsunterlagen nicht zurück gesandt. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzkonform vernichtet.

Stellenausschreibungen

ZENTRUM FÜR SCHULQUALITÄT UND LEHRERBILDUNG (ZSL)

Das ZSL ist eine zum 1. März 2019 neu errichtete Landesoberbehörde und bildet den institutionellen Rahmen für ein wissenschaftsbasiertes, zentral gesteuertes und auf Unterrichtsqualität fokussiertes Ausbildungs-, Fortbildungs- und Unterstützungssystem für alle allgemein bildenden und beruflichen Schulen in Baden-Württemberg.

Beim Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung (ZSL) ist in der **Abteilung 3 – Allgemein bildende Schulen – im Referat 32 „Aus- und Fortbildung: Sekundarstufe I (Realschule, Haupt- und Werkrealschule, Gemeinschaftsschule), Fachlehrkräfte für musisch-technische Fächer“** ab sofort der Dienstposten einer / eines

Referentin / Referenten (Kennziffer 2021-83)

im **Aufgabenbereich Lehrerbildung im Sekundarbereich I** zunächst im Wege der Abordnung für die Dauer von zwei Jahren zu besetzen.

Die Abteilung 3 des ZSL steuert landesweit die Aus- und Fortbildung der allgemein bildenden Schularten. Das Referat 32 ist zuständig für die Planung und Steuerung der Konzeption der fachlichen Aus- und Fortbildung für die allgemein bildenden Schularten der Sekundarstufe I (Haupt-/Werkrealschulen, Realschulen, Gemeinschaftsschulen) und für die Ausbildung der Fachlehrkräfte für musisch-technische Fächer.

Ihre Schwerpunktaufgaben:

Das Aufgabenfeld umfasst die Bearbeitung von Fragestellungen und Konzepten der Lehrerbildung an den Schulen der Sekundarstufe I, insbesondere in folgenden Themenfeldern:

- Weiterentwicklung der Aus- und Fortbildungsstrukturen,
- Betreuung von Fachkommissionen der Fächer des gemeinsamen Bildungsplans der Sekundarstufe I bzw. der Ausbildungsfächer der Seminare,
- Betreuung von Fortbildungsprojekten der Sekundarstufe I.

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über die Lehrbefähigung für das Lehramt der Sekundarstufe I (mögliche Fächer: Sprachen, Naturwissenschaften, Wirtschaft, Informatik, Geistes- und Sozialwissenschaften), mehrjährige Unterrichtserfahrung, vertiefte Kenntnisse der aktuellen bildungspolitischen Entwicklungen im Bereich der allgemein bildenden Schulen in Baden-

Württemberg und Erfahrungen in der Entwicklung und Umsetzung von Konzepten zur qualitativen Weiterentwicklung von Schule und Unterricht in der Sekundarstufe I.

- Das Tätigkeitsfeld erfordert eine rasche Auffassungsgabe, hohe Flexibilität, eine sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit sowie eine hohe Affinität zu digitalen Medien.
- Erwartet werden ein ausgeprägtes Interesse an Team- und Verwaltungsarbeit, ein hohes Maß an Engagement, Belastbarkeit und sichere Entscheidungsfähigkeit, Aufgeschlossenheit für Neues sowie eine selbstständige, organisatorisch strukturierte Arbeitsweise.
- Wünschenswert sind darüber hinaus Erfahrungen im Bereich der Lehrkräftefortbildung und/oder der Lehrkräfteausbildung.

Angebot:

- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem Job Ticket BW,
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- flexible Arbeitszeitgestaltung.

Nähere Auskünfte erteilt die Leiterin des Referats 32, Frau Elke Schnaithmann, Telefon 0711/21859-320, E-Mail: elke.schnaithmann@zsl.kv.bwl.de

Bewerbungen sind unter *Angabe der Kennziffer* innerhalb von **drei Wochen** auf dem Dienstweg einzureichen an das

Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung
Abteilung 1
Heilbronner Straße 314, 70469 Stuttgart

Beim Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung (ZSL) ist in der **Abteilung 3 – Allgemein bildende Schulen – im Referat 32 „Aus- und Fortbildung: Sekundarstufe I (Realschule, Haupt- und Werkrealschule, Gemeinschaftsschule), Fachlehrkräfte für musisch-technische Fächer“** ab sofort der Dienstposten einer / eines

Referentin / Referenten (Kennziffer 2021-82)

im **Aufgabenbereich Lehrerbildung im Sekundarbereich I** mit einem Beschäftigungsumfang von 25 %, zunächst im Wege der Abordnung für die Dauer von zwei Jahren, zu besetzen.

Die Abteilung 3 des ZSL steuert landesweit die Aus- und Fortbildung der allgemein bildenden Schularten. Das Referat 32 ist zuständig für die Planung und Steuerung der Konzeption der fachlichen Aus- und Fortbildung für die allgemein bildenden Schularten der Sekundarstufe I (Haupt-/Werkrealschulen, Realschulen, Gemeinschaftsschulen) und für die Ausbildung der Fachlehrkräfte für musisch-technische Fächer.

Stellenausschreibungen

Ihre Schwerpunktaufgaben:

Das Aufgabenfeld umfasst die Bearbeitung von Fragestellungen und Konzepten der Lehrerbildung an den Schulen der Sekundarstufe I, insbesondere in folgenden Themenfeldern:

- Weiterentwicklung der Aus- und Fortbildungsstrukturen,
- Betreuung von Fachkommissionen der Fächer des gemeinsamen Bildungsplans der Sekundarstufe I bzw. der Ausbildungsfächer der Seminare,
- Betreuung von Fortbildungsprojekten der Sekundarstufe I.

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über die Lehrbefähigung für das Lehramt der Sekundarstufe I (mögliche Fächer: Sprachen, Naturwissenschaften, Wirtschaft, Informatik, Geistes- und Sozialwissenschaften) oder eine Lehrbefähigung als Fachlehrerin/Fachlehrer (musisch-technisch), mehrjährige Unterrichtserfahrung, vertiefte Kenntnisse der aktuellen bildungspolitischen Entwicklungen im Bereich der allgemein bildenden Schulen in Baden-Württemberg und Erfahrungen in der Entwicklung und Umsetzung von Konzepten zur qualitativen Weiterentwicklung von Schule und Unterricht in der Sekundarstufe I.
- Das Tätigkeitsfeld erfordert eine rasche Auffassungsgabe, hohe Flexibilität, eine sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit sowie eine hohe Affinität zu digitalen Medien.
- Erwartet werden ein ausgeprägtes Interesse an Team- und Verwaltungsarbeit, ein hohes Maß an Engagement, Belastbarkeit und sichere Entscheidungsfähigkeit, Aufgeschlossenheit für Neues sowie eine selbstständige, organisatorisch strukturierte Arbeitsweise.
- Wünschenswert sind darüber hinaus Erfahrungen im Bereich der Lehrkräftefortbildung und/oder der Lehrkräfteausbildung.

Angebot:

- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem Job Ticket BW,
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- flexible Arbeitszeitgestaltung.

Nähere Auskünfte erteilt die Leiterin des Referats 32, Frau Elke Schnaithmann, Telefon 0711/21859-320, E-Mail: elke.schnaithmann@zsl.kv.bwl.de.

Bewerbung sind unter *Angabe der Kennziffer* innerhalb von **drei Wochen** auf dem Dienstweg einzureichen an das

Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung
Abteilung 1
Heilbronner Straße 314, 70469 Stuttgart

Beim Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung (ZSL) ist für Aufgaben in der **Abteilung 3 – Allgemein bildende Schulen** – im **Referat 33 „Aus- und Fortbildung allgemein bildende Gymnasien“** und in der **Abteilung 5 – Beratung** – im **Referat 53 „Zusätzliche Förderbedarfe, Spezielle Begabungen, Sonderpädagogische Dienste, Inklusionsberatung“** ab sofort der Dienstposten einer / eines

Referentin / Referenten

(Kennziffer: 2021-81)

zunächst im Wege der Abordnung für die Dauer von zwei Jahren zu besetzen.

Referat 33 ist zuständig für die Aus- und Fortbildung an den allgemein bildenden Gymnasien. Dazu gehört auch die Konzeption und Organisation von Veranstaltungen und Fortbildungen zum Thema Begabtenförderung.

Eine zentrale Aufgabe von Referat 53 ist die bedarfs- und evidenzorientierte Konzeption von Unterstützungs- und Fortbildungsangeboten für unterschiedliche Adressatengruppen im Themenfeld besondere Förderbedarfe. Ein inhaltlicher Schwerpunkt ist dabei auch die Unterstützung von Schulen im Bereich Begabten- und Hochbegabtenförderung.

Ihre Schwerpunktaufgaben:

- Mitarbeit an der Erarbeitung einer schulartübergreifenden Konzeption der Begabtenförderung,
- Organisation, Koordination und Steuerung von Fortbildungsangeboten zum Themenfeld Begabten- und Hochbegabtenförderung,
- Erarbeitung und Aktualisierung von Informationsmaterialien zu den Themenfeldern Begabten- und Hochbegabtenförderung,
- Mitarbeit im Projekt „Leistung macht Schule“ (LemaS) sowie
- Organisation der Kommunikation und Kooperation zwischen den beteiligten Akteuren.

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Lehramtsstudium und haben mehrjährige Erfahrung als Lehrkraft. Erfahrungen im Unterrichten und in der schulischen Begleitung von Schülerinnen und Schülern mit besonderen Begabungen sind von Vorteil.
- Sie haben eine vertiefte fachliche Expertise in den Themenfeldern Begabten- sowie Hochbegabtenförderung und Interesse den Wissenschafts-Praxis-Transfer in diesen Feldern voranzubringen.
- Ergänzend bringen Sie Praxiserfahrungen in der Konzeption, Planung und Durchführung von Projekten, Veranstaltungen und Fortbildungen mit sowie die generelle Bereitschaft und Fähigkeit zum konzeptionellen Arbeiten im Team.

Stellenausschreibungen

- Sie haben eine rasche Auffassungsgabe, Freude an der Arbeit in einem interprofessionellen Team, kommunizieren sicher in Wort und Schrift und sind bereit, sich auch auf Veränderungen in Ihren Aufgaben und deren Anforderungen einzulassen.

Angebot:

- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem Job Ticket BW,
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- flexible Arbeitszeitgestaltung.

Nähere Auskünfte erteilen die Leiterin des Referats 33, Frau Anja Schneider-Heer, Telefon 0711/21859-330, E-Mail: anja.schneider-heer@zsl.kv.bwl.de sowie die Leiterin des Referats 53, Frau Dr. Anke Leuthold-Zürcher, Telefon 0711/21859-530, anke.leuthold-zuercher@zsl.kv.bwl.de.

Bewerbungen sind unter *Angabe der Kennziffer* innerhalb von **drei Wochen** auf dem Dienstweg einzureichen an das

Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung
Abteilung 1
Heilbronner Str. 314, 70169 Stuttgart

Beim Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung (ZSL) ist in der **Abteilung 4 – Berufliche Schulen** – im **Referat 41 „Ausbildung berufliche Schulen“** ab sofort der Dienstposten einer / eines

Referentin / Referenten (Kennziffer 2021-79)

mit einem Beschäftigungsumfang von 75 %, zunächst im Wege der Abordnung für die Dauer von zwei Jahren, zu besetzen.

Ihre Schwerpunktaufgaben:

- Koordinierung und Steuerung der Lehrerausbildung an den beruflichen Seminaren für Aus- und Fortbildung für Technische Lehrkräfte, Direkteinsteiger, Seiteneinsteiger, Zusatzqualifikationen, Nachqualifizierungsmaßnahmen.

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes wissenschaftliches Studium für das höhere Lehramt oder wurden zur technischen Lehrkraft an beruflichen Schulen ausgebildet,
- Sie haben mehrjährige Erfahrung als Lehrkraft an einer beruflichen Schule, insbesondere im Berufsschulbereich,
- Sie bringen Erfahrungen in der Lehreraus- und / oder Lehrerfortbildung bzw. Erfahrungen in der Erwachsenenbildung mit,

- Sie verfügen über Praxiserfahrungen im administrativen Bereich, z. B. bei der Erstellung und Nutzung von statistischen Daten,
- wünschenswert sind Leitungserfahrungen und / oder Erfahrungen im konzeptionellen Arbeiten,
- Sie haben eine rasche Auffassungsgabe, Freude an der Arbeit in einem interprofessionellen Team, engagieren sich überdurchschnittlich, kommunizieren sicher in Wort und Schrift und sind bereit, sich auch auf Veränderungen in Ihren Aufgaben und deren Anforderungen einzulassen.

Erwartet wird überdurchschnittliches Engagement sowie die Fähigkeit zu konzeptionellem Arbeiten.

Angebot:

- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem JobTicket BW,
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- flexible Arbeitszeitgestaltung.

Nähere Auskünfte erteilt die Leiterin des Referats 41, Frau Susanne Kugler, Telefon 0711/21859-410.

Bewerbungen sind unter *Angabe der Kennziffer* innerhalb von **drei Wochen** auf dem Dienstweg einzureichen an das

Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung
Abteilung 1
Heilbronner Str. 314, 70469 Stuttgart

Beim Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung (ZSL) ist in der **Abteilung 5 – Beratung** – im **Referat 51 „Bedarf und Planung, Berufliche Orientierung“** ab **1. Februar 2022** der Dienstposten einer / eines

Referentin / Referenten (Kennziffer: 2021-84)

zunächst im Wege der Abordnung für die Dauer von zwei Jahren zu besetzen.

Die Aufgaben des Referats 51 umfassen die Gesamtkoordination der regionalen Einheiten im Bereich Beratung, Steuerung, Konzeption und Weiterentwicklung evidenzorientierter bedarfsgerechter Maßnahmen der beruflichen Orientierung, Umsetzung und Weiterentwicklung drittmittelfinanzierter Projekte im Bereich der beruflichen Orientierung, Konzeption und Weiterentwicklung von Fortbildungs-, Beratungs- und Unterstützungsangeboten zur beruflichen Orientierung, Steuerung und Durchführung von Bedarfserhebungen für Beratungs- und Unterstützungsangebote für Schulen. Eine zentrale Aufgabe ist die Umsetzung von landesweiten Projekten mit Drittmitteln.

Ihre Schwerpunktaufgaben:

Der Schwerpunkt der Tätigkeit liegt in der Steuerung eines Projekts zur beruflichen Orientierung. Dazu gehö-

Stellenausschreibungen

ren die konzeptionelle Neuentwicklung der Maßnahme, die Steuerung von Projektpersonal bzw. einer projektbegleitenden Konzeptionsgruppe, die enge Abstimmung mit Auftragnehmern, die Projektverwaltung inklusive Finanzabwicklung und Rechenschaftslegung (sachliche und rechnerische Prüfung) sowie die projektbezogene Öffentlichkeitsarbeit (Organisation von Fachtagen, Entwicklung von Broschüren, Teilnahme an Vernetzungstreffen etc.). Ein weiteres Aufgabengebiet ist die adressatengerechte Aufbereitung von Redebausteinen bestimmter Themen der Beruflichen Orientierung.

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- Lehrbefähigung für das Lehramt an einer weiterführenden allgemein bildenden oder beruflichen Schule,
- Erfahrung in der Schulverwaltung, idealerweise in der Zusammenarbeit mit verschiedenen Behörden und Ressorts,
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Umsetzung von mehrjährigen Projekten und der Bewirtschaftung von Mitteln,
- Kenntnisse und Erfahrungen zu landesweiten Maßnahmen im MINT-Bereich,
- sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen (Powerpoint, Word, Excel),
- Interesse sowie schnelle Einarbeitung in digitale Kommunikations- und Lernmanagementsysteme,
- Kompetenzen für die erfolgreiche Leitung / Moderation interprofessioneller Arbeitsgruppen,
- rasche Auffassungsgabe, ein hohes Maß an Organisationsfähigkeit sowie ausgeprägte mündliche wie schriftliche kommunikative Kompetenz,
- erwartet werden eine ausgeprägte Fähigkeit und Bereitschaft zur Teamarbeit sowie ein hohes Maß an Organisationsfähigkeit, Engagement und Belastbarkeit,
- Idealerweise verfügen Sie über Kenntnisse im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit (z. B. Organisation von Fachtagen oder Erstellung von Broschüren).

Angebot:

- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem Job Ticket BW,
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- flexible Arbeitszeitgestaltung.

Nähere Auskünfte erteilt die kommissarische Leiterin des Referats 51, Frau Sien-Lie Saleh, Telefon 0711/21859-518, E-Mail: sien-lie.saleh@zsl.kv.bwl.de.

Bewerbungen sind unter *Angabe der Kennziffer* innerhalb von **drei Wochen** auf dem Dienstweg einzureichen an das

Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung

Abteilung 1

Heilbronner Str. 314, 70469 Stuttgart

Beim Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung (ZSL) ist in der **Abteilung 5 – Beratung** – im **Referat 51 „Bedarf und Planung, berufliche Orientierung“** ab **sofort** der Dienstposten einer / eines

Referentin / Referenten

(Kennziffer 2021-75)

zur Mitarbeit bei der Umsetzung von landesweiten Projekten mit Drittmitteln zur beruflichen Orientierung zunächst im Wege der Abordnung für die Dauer von zwei Jahren im Umfang von 45 % zu besetzen.

Ihre Schwerpunktaufgaben:

- Steuerung eines Projekts und konzeptionelle Neuentwicklung,
- Steuerung von Projektpersonal bzw. einer projektbegleitenden Konzeptionsgruppe,
- enge Abstimmung mit Auftragnehmern,
- Projektverwaltung inklusive Finanzabwicklung und Rechenschaftslegung (sachliche und rechnerische Prüfung),
- projektbezogene Öffentlichkeitsarbeit (Organisation von Fachtagen, Entwicklung von Broschüren etc.).
- Ein weiteres Aufgabengebiet ist die Umsetzung von Verwaltungsaufgaben im MINT-Bereich sowie die Teilnahme und Mitarbeit an Vernetzungstreffen.

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- Lehrbefähigung für das Lehramt an einer weiterführenden allgemein bildenden oder beruflichen Schule,
- profunde Erfahrungen an einer baden-württembergische Landesbehörde innerhalb der Kultusverwaltung, idealerweise in der Zusammenarbeit mit verschiedenen Behörden und Ressorts,
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Umsetzung von mehrjährigen Projekten und der Bewirtschaftung von Mitteln,
- Kenntnisse und Erfahrungen zu landesweiten Maßnahmen im MINT-Bereich,
- sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen (Powerpoint, Word, Excel) und schnelle Einarbeitung in digitale Kommunikations- und Lernmanagementsysteme,
- Kompetenzen für die erfolgreiche Leitung / Moderation interprofessioneller Arbeitsgruppen,

Stellenausschreibungen

- rasche Auffassungsgabe, ein hohes Maß an Organisationsfähigkeit sowie ausgeprägte mündliche wie schriftliche kommunikative Kompetenz,
- erwartet werden eine ausgeprägte Fähigkeit und Bereitschaft zur Teamarbeit sowie ein hohes Maß an Organisationsfähigkeit, Engagement und Belastbarkeit,
- Idealerweise verfügen Sie über Kenntnisse im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit (z. B. Organisation von Fachtagen oder Erstellung von Broschüren).

Angebot:

- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem JobTicket BW,
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- flexible Arbeitszeitgestaltung.

Nähere Auskünfte erteilt die kommissarische Leiterin des Referats 51, Frau Sien-Lie Saleh, Telefon 0711/21859-518, E-Mail: sien-lie.saleh@zsl.kv.bwl.de.

Bewerbungen sind unter *Angabe der Kennziffer* innerhalb von **drei Wochen** auf dem Dienstweg einzureichen an das

Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung
Abteilung 1
Heilbronner Str. 314, 70469 Stuttgart

Gerne können Sie Ihre Bewerbung auch per E-Mail (bitte zusammengefasst in einer Anlage möglichst im pdf-Format) an poststelle@zsl.kv.bwl.de übermitteln. Aus Verwaltungs- und Kostengründen werden Ihre Bewerbungsunterlagen nicht zurück gesandt. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzkonform vernichtet.

ZENTRUM FÜR SCHULQUALITÄT UND LEHRERBILDUNG (ZSL) REGIONALSTELLEN

Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung Regionalstelle Stuttgart

Beim Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung (ZSL) ist in der Regionalstelle Stuttgart im **Arbeitsfeld 8 „Beratung“** ab **sofort** der Dienstposten einer / eines

Referentin / Referenten
(Kennziffer 2021-77)

im Wege der Abordnung für die Dauer von zwei Jahren zu besetzen.

Arbeitsfeld 8 ist zuständig für die Themenfelder im Bereich Beratung. Eine zentrale Aufgabe ist die Verwal-

tung und Steuerung der dem Arbeitsfeld 8 angegliederten Beratungsgruppen.

Ihre Schwerpunktaufgaben:

- Steuerung des Arbeitsbereichs Qualitätsentwicklung,
- Verwaltung, Steuerung und fachliche Aufsicht der Fachberaterinnen und Fachberater Schulentwicklung der Region Stuttgart,
- Auswahl von Teilnehmenden für neue Qualifizierungsreihen,
- Durchführung / Organisation von Qualifizierungsreihen,
- Kooperation mit den anderen Beratungsbereichen in Arbeitsfeld 8,
- Zusammenarbeit im Team der Regionalstelle Stuttgart,
- Zusammenarbeit mit übergeordneten Ebenen sowie
- Zusammenarbeit im Team der Referentinnen und Referenten für Qualitätsentwicklung der ZSL Regionalstellen.

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über die Lehrbefähigung für das Lehramt an einer allgemein bildenden oder beruflichen Schule.
- Sie haben die Qualifizierung zur Fachberaterin Schulentwicklung / zum Fachberater Schulentwicklung erfolgreich absolviert.
- Sie verfügen über mehrjährige Erfahrung in der Tätigkeit als Fachberaterin bzw. Fachberater Schulentwicklung.
- Idealerweise verfügen Sie über Erfahrungen und Kenntnisse im Bereich der Schulverwaltung.

Angebot:

- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem Job Ticket BW,
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- flexible Arbeitszeitgestaltung

Nähere Auskünfte erteilt die Leitung des Arbeitsfeldes 8, Frau Dupper, Telefon 0711/279-2913, E-Mail: kristel.dupper@zsl-rs-s.kv.bwl.de oder der Leiter des Referats 14, Herr Thomas Lohmiller, Telefon 0711/21859-140, E-Mail: thomas.lohmiller@zsl.kv.bwl.de.

Bewerbungen sind unter *Angabe der Kennziffer* innerhalb von **drei Wochen** auf dem Dienstweg einzureichen an das

Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung
Regionalstelle Stuttgart
Arbeitsfeld 1
Königstr. 14, 70193 Stuttgart

Stellenausschreibungen

Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung Regionalstelle Tübingen

Studiendirektorin als **Fachberaterin** / Studiendirektor als **Fachberater** am Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung (ZSL) im Bereich der Lehrerfortbildung an allgemein bildenden Gymnasien für das Fach Bildende Kunst, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen Aufgaben einer Fachberaterin / eines Fachberaters am ZSL liegen die Tätigkeitsschwerpunkte in der Konzeption, Organisation und Durchführung von Lehrerfortbildungen sowie in der Beratung und Unterstützung von Lehrkräften. Ein weiterer Schwerpunkt ist die Entwicklung von fachdidaktischen Konzepten zum Einsatz digitaler Medien im Fach Bildende Kunst. Zielgruppe sind die Lehrkräfte der allgemein bildenden Gymnasien, insbesondere der ZSL-Region Tübingen (Regierungsbezirk Tübingen). Vorausgesetzt werden die große Fakultas im Fach Bildende Kunst, umfassende fachliche, fachmethodische und fachdidaktische Kenntnisse, mindestens fünfjährige fachspezifische Unterrichtspraxis in allen Stufen des allgemein bildenden Gymnasiums und vertiefte Erfahrungen in der Kursstufe und dem Abitur.

Erwartet werden darüber hinaus eine Auseinandersetzung mit aktuellen fachspezifischen Fragestellungen, die sich aus dem gültigen Bildungsplan und der Kompetenzorientierung ergeben sowie fundierte Kenntnisse im Bereich des digitalen Unterrichts. Außerdem überdurchschnittliches Engagement, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität, Eigeninitiative, Belastbarkeit, Organisationskompetenz, sowie die Fähigkeit zur Teamarbeit, die Bereitschaft, konzeptionell zu arbeiten und die Bereitschaft, bei künftigen Aufgaben in der Fort- und Ausbildung sowie administrativen Aufgaben des ZSL mitzuwirken.

Studiendirektorin als **Fachberaterin** / Studiendirektor als **Fachberater** am Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung (ZSL) im Bereich der Lehrerfortbildung an allgemein bildenden Gymnasien für das Fach Geschichte, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen Aufgaben einer Fachberaterin / eines Fachberaters am ZSL liegen die Tätigkeitsschwerpunkte in der Konzeption, Organisation und Durchführung von Lehrerfortbildungen sowie in der Beratung und Unterstützung von Lehrkräften. Ein weiterer Schwerpunkt ist die Entwicklung von fachdidaktischen Konzepten zum Einsatz digitaler Medien im Fach Geschichte. Zielgruppe sind die Lehrkräfte der allgemein bildenden Gymnasien, insbesondere der ZSL-Region Tübingen (Regierungsbezirk Tübingen). Vorausgesetzt werden die große Fakultas im Fach Geschichte, umfassende fachliche, fachmethodische und fachdidaktische Kenntnisse, mindestens fünfjährige fachspezifische Unterrichtspraxis in allen Stufen des allgemein bildenden Gymnasiums und vertiefte Erfahrungen in der Kursstufe und dem Abitur.

Erwartet werden darüber hinaus eine Auseinandersetzung mit aktuellen fachspezifischen Fragestellungen, die sich aus dem gültigen Bildungsplan und der Kompetenzorientierung ergeben sowie fundierte Kenntnisse im Bereich des digitalen Unterrichts. Außerdem über-

durchschnittliches Engagement, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität, Eigeninitiative, Belastbarkeit, Organisationskompetenz, sowie die Fähigkeit zur Teamarbeit, die Bereitschaft, konzeptionell zu arbeiten und die Bereitschaft, bei künftigen Aufgaben in der Fort- und Ausbildung sowie administrativen Aufgaben des ZSL mitzuwirken.

Studiendirektorin als **Fachberaterin** / Studiendirektor als **Fachberater** am Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung (ZSL) im Bereich der Lehrerfortbildung an allgemein bildenden Gymnasien für das Fach Informatik, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen Aufgaben einer Fachberaterin / eines Fachberaters am ZSL liegen die Tätigkeitsschwerpunkte in der Konzeption, Organisation und Durchführung von Lehrerfortbildungen sowie in der Beratung und Unterstützung von Lehrkräften. Ein weiterer Schwerpunkt ist die Entwicklung von fachdidaktischen Werkzeugen und Konzepten zum Einsatz digitaler Medien im Fach Informatik. Zielgruppe sind die Lehrkräfte der allgemein bildenden Gymnasien, insbesondere der ZSL-Region Tübingen (Regierungsbezirk Tübingen). Vorausgesetzt werden die große Fakultas im Fach Informatik, umfassende fachliche, fachmethodische und fachdidaktische Kenntnisse, mindestens fünfjährige fachspezifische Unterrichtspraxis in allen Stufen des allgemein bildenden Gymnasiums und vertiefte Erfahrungen in der Kursstufe und dem Abitur.

Erwartet werden darüber hinaus eine Auseinandersetzung mit aktuellen fachspezifischen Fragestellungen, die sich aus dem gültigen Bildungsplan und der Kompetenzorientierung ergeben sowie fundierte Kenntnisse im Bereich des digitalen Unterrichts, außerdem überdurchschnittliches Engagement, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität, Eigeninitiative, Belastbarkeit, Organisationskompetenz sowie die Fähigkeit zur Teamarbeit, die Bereitschaft, konzeptionell zu arbeiten und die Bereitschaft, bei künftigen Aufgaben in der Fort- und Ausbildung sowie administrativen Aufgaben des ZSL mitzuwirken.

Studiendirektorin als **Fachberaterin** / Studiendirektor als **Fachberater** am Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung (ZSL) im Bereich der Lehrerfortbildung an allgemein bildenden Gymnasien für das Fach katholische Religionslehre, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen Aufgaben einer Fachberaterin / eines Fachberaters am ZSL liegen die Tätigkeitsschwerpunkte in der Konzeption, Organisation und Durchführung von Lehrerfortbildungen sowie in der Beratung und Unterstützung von Lehrkräften. Ein weiterer Schwerpunkt ist die Entwicklung von fachdidaktischen Konzepten zum Einsatz digitaler Medien im Fach katholische Religionslehre. Zielgruppe sind die Lehrkräfte der allgemein bildenden Gymnasien, insbesondere der ZSL-Region Tübingen (Regierungsbezirk Tübingen). Vorausgesetzt werden die große Fakultas im Fach katholische Religionslehre, umfassende fachliche, fachmethodische und fachdidaktische Kenntnisse, mindestens fünfjährige fachspezifische Unterrichtspraxis in allen Stufen des allgemein bildenden

Stellenausschreibungen

Gymnasiums und vertiefte Erfahrungen in der Kursstufe und dem Abitur.

Erwartet werden darüber hinaus eine Auseinandersetzung mit aktuellen fachspezifischen Fragestellungen, die sich aus dem gültigen Bildungsplan und der Kompetenzorientierung ergeben, sowie fundierte Kenntnisse im Bereich des digitalen Unterrichts, außerdem überdurchschnittliches Engagement, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität, Eigeninitiative, Belastbarkeit, Organisationskompetenz sowie die Fähigkeit zur Teamarbeit; die Bereitschaft, konzeptionell zu arbeiten und die Bereitschaft, bei künftigen Aufgaben in der Fort- und Ausbildung sowie administrativen Aufgaben des ZSL mitzuwirken.

Studiendirektorin als **Fachberaterin** / Studiendirektor als **Fachberater** am Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung (ZSL) im Bereich der Lehrerfortbildung an allgemein bildenden Gymnasien für das Fach Physik, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen Aufgaben einer Fachberaterin / eines Fachberaters am ZSL liegen die Tätigkeitsschwerpunkte in der Konzeption, Organisation und Durchführung von Lehrerfortbildungen sowie in der Beratung und Unterstützung von Lehrkräften. Ein weiterer Schwerpunkt ist die Entwicklung von fachdidaktischen Konzepten zum Einsatz digitaler Werkzeuge und Medien im Fach Physik. Zielgruppe sind die Lehrkräfte der allgemein bildenden Gymnasien, insbesondere der ZSL-Region Tübingen (Regierungsbezirk Tübingen). Vorausgesetzt werden die große Fakultät im Fach Physik, umfassende fachliche, fachmethodische und fachdidaktische Kenntnisse, mindestens fünfjährige fachspezifische Unterrichtspraxis in allen Stufen des allgemein bildenden Gymnasiums und vertiefte Erfahrungen in der Kursstufe und dem Abitur.

Erwartet werden darüber hinaus eine Auseinandersetzung mit aktuellen fachspezifischen Fragestellungen, die sich aus dem gültigen Bildungsplan und der Kompetenzorientierung ergeben sowie fundierte Kenntnisse im Bereich des digitalen Unterrichts, außerdem überdurchschnittliches Engagement, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität, Eigeninitiative, Belastbarkeit, Organisationskompetenz sowie die Fähigkeit zur Teamarbeit, die Bereitschaft, konzeptionell zu arbeiten und die Bereitschaft, bei künftigen Aufgaben in der Fort- und Ausbildung sowie administrativen Aufgaben des ZSL mitzuwirken.

Studiendirektorin als **Fachberaterin** / Studiendirektor als **Fachberater** am Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung (ZSL) im Bereich der Lehrerfortbildung an allgemein bildenden Gymnasien für das Fach Psychologie, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen Aufgaben einer Fachberaterin / eines Fachberaters am ZSL liegen die Tätigkeitsschwerpunkte in der Konzeption, Organisation und Durchführung von Lehrerfortbildungen sowie in der Beratung und Unterstützung von Lehrkräften. Ein weiterer Schwerpunkt ist die Entwicklung von fachdidaktischen Konzepten zum Einsatz digitaler Medien im Fach Psychologie. Zielgruppe sind die Lehrkräfte der allgemein bildenden Gymnasien,

insbesondere der ZSL-Region Tübingen (Regierungsbezirk Tübingen). Vorausgesetzt werden ein abgeschlossenes Studium der Psychologie oder Pädagogik, umfassende fachliche, fachmethodische und fachdidaktische Kenntnisse und mindestens fünfjährige Unterrichtspraxis in der Kursstufe im Fach Psychologie.

Erwartet werden darüber hinaus eine Auseinandersetzung mit aktuellen fachspezifischen Fragestellungen, die sich aus dem gültigen Bildungsplan und der Kompetenzorientierung ergeben sowie fundierte Kenntnisse im Bereich des digitalen Unterrichts, außerdem überdurchschnittliches Engagement, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität, Eigeninitiative, Belastbarkeit, Organisationskompetenz sowie die Fähigkeit zur Teamarbeit, die Bereitschaft, konzeptionell zu arbeiten und die Bereitschaft, bei künftigen Aufgaben in der Fort- und Ausbildung sowie administrativen Aufgaben des ZSL mitzuwirken.

Für die oben genannten Ausschreibungen gilt:

Nähere Auskünfte erteilt die Arbeitsfeldleiterin Gymnasium der Regionalstelle Tübingen, Frau Judit Löffler; E-Mail: judit.loeffler@zsl-rs-tue.kv.bwl.de.

Bewerbungen sind innerhalb von **drei Wochen** auf dem Dienstweg einzureichen an das

Regierungspräsidium Tübingen
Abteilung Schule und Bildung
Postfach 26 66, 72016 Tübingen

Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung Regionalstelle Freiburg

Beim Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung (ZSL) ist in der Regionalstelle Freiburg zum **1. Januar 2022** die Stelle der / des

Leiterin / Leiters
(Bes. Gr. A 16)

zu besetzen.

Alle Angebote des ZSL sollen wissenschaftlich abgesichert zentral entwickelt werden und über die Regionalstellen für die Schulen regional verfügbar sein. Für die Schulen in Baden-Württemberg ist die zuständige Regionalstelle die erste Ansprechpartnerin für alle Fragen und Bedarfe rund um Aus- und Fortbildung sowie Beratung.

Geboten wird Ihnen:

Als Leiterin / Leiter einer Regionalstelle wird Ihnen ein vielfältiges Aufgabenspektrum an der Schlüsselstelle zwischen Konzeption und Umsetzung der Angebote geboten. Es ist Ihr Ziel, für die Schulen in Ihrer Region optimale Fortbildungs- und Beratungsangebote zur Verfügung zu stellen. Dabei arbeiten Sie eng mit der Zentrale des ZSL, den Seminaren für Ausbildung und Fortbildung der Lehrkräfte sowie allen Ebenen der Schulaufsicht zusammen.

Stellenausschreibungen

Die Stelle der Leiterin / des Leiters ist bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen in Bes. Gr. A 16 besoldet. Sofern die Voraussetzungen für eine Übernahme ins Beamtenverhältnis nicht vorliegen, erfolgt die Einstellung im Arbeitnehmerverhältnis in Abhängigkeit der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Ihr Aufgabenfeld:

Als Leiterin / Leiter einer Regionalstelle des ZSL sind Sie gesamtverantwortlich für alle Angebote der unterschiedlichen Arbeitsfelder Ihrer Stelle und Vorgesetzte / Vorgesetzter des Personals. Eine Regionalstelle umfasst die folgenden inhaltlichen Bereiche: Verwaltung, Pädagogische Querschnittsthemen, Fort- und Ausbildung an allgemein bildenden Schulen, Fort- und Ausbildung an beruflichen Schulen, Beratung.

Was müssen Sie mitbringen?

Sie haben ein dem Amt angemessenes Hochschulstudium absolviert (Mastergrad oder gleichwertiger Abschluss) in den Bereichen Pädagogik / Lehramt oder Psychologie bzw. die Befähigung für die Laufbahn eines wissenschaftlichen Lehramtes, Sie verfügen über einen großen fachlichen Erfahrungshintergrund idealerweise in mehreren Themengebieten, die von der Regionalstelle gesteuert werden, Sie haben Leitungserfahrung, Sie bringen Verwaltungserfahrung mit.

Was sollten Sie außerdem mitbringen?

Den anspruchsvollen Aufgaben entsprechend sind für eine erfolgreiche Aufgabenwahrnehmung folgende Anforderungen von besonderer Bedeutung: Sie sind in der Lage, die Arbeit der Regionalstelle durch geeignete Konzepte und Maßnahmen zu gestalten und bringen die dafür erforderliche kommunikative Kompetenz mit, Sie verfügen über umfassende Kenntnisse des baden-württembergischen Bildungssystems, vor allem in den Bereichen Aus- und Fortbildung sowie Beratung, Sie können komplexe Fragestellungen schnell durchdringen, Sie verfügen über die Fähigkeiten zu priorisieren und effiziente Strukturen aufzubauen, Sie überzeugen in Kooperationsbeziehungen auf unterschiedlichen Ebenen und mit verschiedenen Partnern und zeichnen sich durch eine hervorragende und verbindliche Kommunikationsfähigkeit aus, Sie haben eine hohe Leistungsbereitschaft, Motivationskraft gegenüber Mitarbeitenden und sind ein glaubwürdiger Ansprechpartner für alle Beteiligten, auch unter Belastung agieren Sie zuverlässig und stets kooperativ.

Nähere Auskünfte erteilt Frau Dr. Maria Bergmann, Telefon 0711/279-4227.

Bewerbungen sind innerhalb von **drei Wochen** auf dem Dienstweg einzureichen an das

Ministerium für Kultus, Jugend und Sport
– Personalreferat 15 –
Postfach 10 34 42, 70029 Stuttgart

BUNDESVERWALTUNGSAMT – ZENTRALSTELLE FÜR DAS AUSLANDSSCHULWESEN –

Auf Bitte des Bundesverwaltungsamtes in Köln – **Zentralstelle für das Auslandsschulwesen** – werden folgende **Schulleiterstellen** ausgeschrieben:

– Zweitausschreibung –

Voraussichtlich zum 1. August 2022

Deutsche Schule London

Großbritannien

Deutschsprachige Schule mit deutschem Schulziel

Klassenstufen: 1–12

Schülerzahl: 764

Doppelqualifikation Deutsches Internationales Abitur und International Baccalaureate

Abschlüsse der Sekundarstufe I

Anforderungsprofil:

Lehrbefähigung der Sek. II

Bes. Gr. A 15 / A 16 bzw. die entsprechende Entgeltgruppe des TV-L.

Gute Englischkenntnisse sind erwünscht.

Bewerbungsschluss ist der 3. November 2021.

Deutsche Schule Managua

Nicaragua

Landessprachige Schule mit verstärktem Deutschunterricht

Klassenstufen: 1–12

Schülerzahl: 720 inklusive Kindergartenkinder

Gemischtsprachiges Internationales Baccalaureate (GIB)

Deutsches Sprachdiplom der KMK

Sekundarabschluss des Landes

Anforderungsprofil:

Lehrbefähigung für die Sek. I und / oder II

Bes. Gr. A 14 / A 15 bzw. die entsprechende Entgeltgruppe des TV-L.

Gute Spanischkenntnisse und die Fakultas in einem der im GIB deutschsprachig zu unterrichtenden Fächer (Deutsch, Geschichte, Biologie) sind erwünscht.

Stellenausschreibungen

Deutsche Schule Valdivia

Chile

Landessprachige Schule mit verstärktem Deutschunterricht

Klassenstufen: 1–12

Schülerzahl: 817 inklusive Kindergartenkinder

Gemischtsprachiges Internationales Baccalaureate (GIB)

Deutsches Sprachdiplom der KMK

Sekundarabschluss des Landes

Anforderungsprofil:

Lehrbefähigung für die Sek. I und / oder II

Bes. Gr. A 14 / A 15 bzw. die entsprechende Entgeltgruppe des TV-L.

Gute Spanischkenntnisse und die Fakultas in einem der im GIB deutschsprachig zu unterrichtenden Fächer (Deutsch, Geschichte, Biologie) sind erwünscht.

Deutsche Schule Mexiko-Stadt (Xochimilco)

Mexiko

Gegliederte Begegnungsschule

Klassenstufen: 1–12

Schülerzahl: 886

Deutsches Sprachdiplom I und II

Deutsches Internationales Abitur

Landeseigener Sekundarabschluss mit nationaler Hochschulzugangsberechtigung

Anforderungsprofil:

Lehrbefähigung für die Sekundarstufe II

Bes. Gr. A 15 / A 16 bzw. die entsprechende Entgeltgruppe des TV-L.

Spanischkenntnisse sind erwünscht.

Bewerbungsschluss ist jeweils der 15. November 2021.

– Drittbewerbungen sind zugelassen –

Erfahrungen im Auslandsschuldienst sind erwünscht. Die Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit kulturellen Einrichtungen im Gastland wird erwartet.

Formulare für die Bewerbung stehen im Internet unter www.auslandsschulwesen.de zur Verfügung.

Die Bewerberinnen / Bewerber müssen die in dieser Ausschreibung angegebene Besoldungsgruppe bereits innehaben und dürfen bei Dienstantritt das 61. Lebensjahr noch nicht vollendet haben.

Die Bewerbungen (Inhalt: Bewerbungsschreiben, ausgefüllter Fragebogen, tabellarischer Lebenslauf (nur maschinengeschrieben) um die genannte Stelle im Ausland sind umgehend auf dem Dienstweg in vierfacher

Fertigung (2 × für das Bundesverwaltungsamt, 1 × für das Kultusministerium, 1 × für das Regierungspräsidium, Abteilung Schule und Bildung) dem zuständigen Regierungspräsidium, Abteilung Schule und Bildung, vorzulegen.

Zusätzlich sind je eine Fertigung ohne Einhaltung des Dienstweges

- dem Bundesverwaltungsamt – Zentralstelle für das Auslandsschulwesen –, Postfach 68 01 69, 50728 Köln bzw. Barbarastr. 1, 50735 Köln sowie

- dem Vertreter des Landes im Bund-Länder-Ausschuss für schulische Arbeit im Ausland (BLASchA) im Kultusministerium Baden-Württemberg (persönlich an Herrn Reuther), Thouretstraße 6, 70173 Stuttgart bzw. Postfach 10 34 42, 70029 Stuttgart,

aus Gründen der Vorweginformation zuzuleiten.

Eine Berücksichtigung der Bewerbung kann nur bei rechtzeitigem Eingang der vollständigen Bewerbungsunterlagen (Freistellung, dienstliche Beurteilung) auf dem Dienstweg erfolgen.

Auf die Hinweise für die Behandlung von Bewerbungen für den Auslandsschuldienst (abrufbar auf der Homepage des Kultusministeriums unter www.km-bw.de im Bereich Informationen für Lehrerinnen / Lehrer > Hinweise für die Behandlung von Bewerbungen für den Auslandsschuldienst) wird hingewiesen.

Weitere Informationen können im Internet unter www.bundesverwaltungsamt.de entnommen werden.

Auf Bitte des Bundesverwaltungsamtes in Köln – **Zentralstelle für das Auslandsschulwesen** – werden folgende Stellen als **Fachberaterin / Fachberater für Deutsch** ausgeschrieben:

Jeweils zum 1. Februar 2022

Bukarest

Rumänien

Tätigkeitsprofil:

- administrative und pädagogische Vorbereitung, Beantragung und Durchführung von Prüfungen zum Deutschen Sprachdiplom der Kultusminister-Konferenz (DSD II, DSD I, DSD I PRO)

- Ausführung von administrativen Aufgaben (Bewirtschaftung von Haushaltsmitteln; Berichtswesen)

- Planung und Durchführung von Projekten im schulischen Kontext

- Planung und Durchführung von Lehrerfortbildungen zum DSD-Programm

- Zusammenarbeit mit Mittlerorganisationen (vor allem mit DAAD, Goethe-Institut)

- Studien- und Berufsberatung sowie Alumni-Arbeit (vor allem mit DAAD)

Stellenausschreibungen

- Öffentlichkeitsarbeit
- Durchführung von eigenem Unterricht (geringes Maß) an den zu betreuenden Schulen, auch zu Hospitationszwecken.

Anforderungsprofil:

- 1. und 2. Staatsexamen für die Sekundarstufe II oder die Lehrbefähigung für die Sekundarstufe II in einer modernen Fremdsprache und / oder dem Fach Deutsch
- Beamtin / Beamter auf Lebenszeit im Schuldienst oder unbefristet angestellte Lehrkräfte im Schuldienst
- Erfahrung in Personalführung und Bereitschaft zur verantwortlichen Übernahme von Führungsaufgaben
- einschlägige Erfahrung im Bereich der Verwaltung und der Abrechnung von Haushaltsmitteln
- fundierte PC-Kenntnisse und digitale Kenntnisse
- Erfahrungen in der Erwachsenenbildung
- Erfahrungen mit DSD I und DSD II, sehr wünschenswert
- Auslandserfahrungen, sehr wünschenswert
- Bereitschaft zur Übernahme von Dienstreisen (auch mehrtägig)
- hohe interkulturelle Kompetenz
- hohe Belastbarkeit.

Hanoi

Vietnam

Tätigkeitsprofil:

- administrative und pädagogische Vorbereitung, Beantragung und Durchführung von Prüfungen zum Deutschen Sprachdiplom der Kultusminister-Konferenz (DSD II, DSD I)
- Ausführung von administrativen Aufgaben (Bewirtschaftung von Haushaltsmitteln; Berichtswesen)
- Personalführung
- Planung und Durchführung von Projekten im schulischen Kontext
- Planung und Durchführung von Lehrerfortbildungen zum DSD-Programm
- Zusammenarbeit mit Mittlerorganisationen (vor allem mit DAAD, Goethe-Institut)
- Studien- und Berufsberatung sowie Alumni-Arbeit (vor allem mit DAAD)
- Öffentlichkeitsarbeit
- Durchführung von eigenem Unterricht (geringes Maß) an den zu betreuenden Schulen, auch zu Hospitationszwecken.

Anforderungsprofil:

- 1. und 2. Staatsexamen für die Sekundarstufe II oder die Lehrbefähigung für die Sekundarstufe II in einer modernen Fremdsprache und / oder dem Fach Deutsch
- Beamtin / Beamter auf Lebenszeit im Schuldienst oder unbefristet angestellte Lehrkräfte im Schuldienst
- Erfahrung in Personalführung und Bereitschaft zur verantwortlichen Übernahme von Führungsaufgaben
- einschlägige Erfahrung im Bereich der Verwaltung und der Abrechnung von Haushaltsmitteln
- fundierte PC-Kenntnisse
- Erfahrungen in der Erwachsenenbildung
- Erfahrungen mit DSD I und DSD II, wünschenswert
- Auslandserfahrungen, wünschenswert
- Bereitschaft zur Übernahme von Dienstreisen (auch mehrtägig)
- hohe interkulturelle Kompetenz
- hohe Belastbarkeit.

Jeweils zum 1. August 2022

Helsinki

Finnland

Tätigkeitsprofil:

- administrative und pädagogische Vorbereitung, Beantragung und Durchführung von Prüfungen zum Deutschen Sprachdiplom der Kultusminister-Konferenz (DSD II, DSD I)
- Ausführung von administrativen Aufgaben (Bewirtschaftung von Haushaltsmitteln; Berichtswesen)
- Planung und Durchführung von Projekten im schulischen Kontext
- Planung und Durchführung von Lehrerfortbildungen zum DSD-Programm
- Zusammenarbeit mit Mittlerorganisationen (vor allem mit DAAD, Goethe-Institut)
- Studien- und Berufsberatung sowie Alumni-Arbeit (vor allem mit DAAD)
- Öffentlichkeitsarbeit
- Durchführung von eigenem Unterricht (geringes Maß) an den zu betreuenden Schulen, auch zu Hospitationszwecken.

Anforderungsprofil:

- 1. und 2. Staatsexamen für die Sekundarstufe II oder die Lehrbefähigung für die Sekundarstufe II in einer modernen Fremdsprache und/oder dem Fach Deutsch

Stellenausschreibungen

- Beamter/-in auf Lebenszeit im Schuldienst oder unbefristet angestellte Lehrkräfte im Schuldienst
- Erfahrung in Personalführung und Bereitschaft zur verantwortlichen Übernahme von Führungsaufgaben
- Einschlägige Erfahrung im Bereich der Verwaltung und der Abrechnung von Haushaltsmitteln
- fundierte PC-Kenntnisse und digitale Kenntnisse
- sehr gute Englischkenntnisse
- Erfahrungen in der Erwachsenenbildung
- Erfahrungen mit DSD I und DSD II wünschenswert
- Auslandserfahrungen wünschenswert
- Bereitschaft zur Übernahme von Dienstreisen (auch mehrtägig)
- hohe interkulturelle Kompetenz
- hohe Belastbarkeit.

Paris

Frankreich

Tätigkeitsprofil:

- administrative und pädagogische Vorbereitung, Beantragung und Durchführung von Prüfungen zum Deutschen Sprachdiplom der Kultusminister-Konferenz (DSD II, DSD I)
- Ausführung von administrativen Aufgaben (Bewirtschaftung von Haushaltsmitteln; Berichtswesen)
- Begleitung des DSD-Länderprojekts
- Personalführung
- Planung und Durchführung von Projekten im schulischen Kontext
- Planung und Durchführung von Lehrerfortbildungen zum DSD-Programm
- Zusammenarbeit mit Mittlerorganisationen (v.a. mit DAAD, Goethe-Institut)
- Studien- und Berufsberatung sowie Alumni-Arbeit (v.a. mit DAAD)
- Öffentlichkeitsarbeit
- Durchführung von eigenem Unterricht (geringes Maß) an den zu betreuenden Schulen, auch zu Hospitationszwecken.

Anforderungsprofil:

- 1. und 2. Staatsexamen für die Sekundarstufe II oder die Lehrbefähigung für die Sekundarstufe II in einer modernen Fremdsprache und / oder dem Fach Deutsch
- Beamtin / Beamter auf Lebenszeit im Schuldienst oder unbefristet angestellte Lehrkräfte im Schuldienst

- Erfahrung in Personalführung und Bereitschaft zur verantwortlichen Übernahme von Führungsaufgaben
- einschlägige Erfahrung im Bereich der Verwaltung und der Abrechnung von Haushaltsmitteln
- sehr gute Französischkenntnisse
- fundierte PC-Kenntnisse
- Erfahrungen in der Erwachsenenbildung
- Erfahrungen mit DSD I und DSD II wünschenswert
- Auslandserfahrungen wünschenswert
- Bereitschaft zur Übernahme von Dienstreisen (auch mehrtägig)
- hohe interkulturelle Kompetenz
- hohe Belastbarkeit.

Tiflis

Georgien

Tätigkeitsprofil:

- administrative und pädagogische Vorbereitung, Beantragung und Durchführung von Prüfungen zum Deutschen Sprachdiplom der Kultusminister-Konferenz (DSD II, DSD I, DSD I PRO)
- Ausführung von administrativen Aufgaben (Bewirtschaftung von Haushaltsmitteln; Berichtswesen)
- Personalführung
- Planung und Durchführung von Projekten im schulischen Kontext
- Planung und Durchführung von Lehrerfortbildungen zum DSD-Programm
- Zusammenarbeit mit Mittlerorganisationen (vor allem mit DAAD, Goethe-Institut)
- Studien- und Berufsberatung sowie Alumni-Arbeit (vor allem mit DAAD)
- Öffentlichkeitsarbeit
- Durchführung von eigenem Unterricht (geringes Maß) an den zu betreuenden Schulen, auch zu Hospitationszwecken.

Anforderungsprofil:

- 1. und 2. Staatsexamen für die Sekundarstufe II oder die Lehrbefähigung für die Sekundarstufe II in einer modernen Fremdsprache und/oder dem Fach Deutsch
- Beamtin / Beamter auf Lebenszeit im Schuldienst oder unbefristet angestellte Lehrkräfte im Schuldienst
- Erfahrung in Personalführung und Bereitschaft zur verantwortlichen Übernahme von Führungsaufgaben
- einschlägige Erfahrung im Bereich der Verwaltung und der Abrechnung von Haushaltsmitteln

Stellenausschreibungen

- fundierte PC-Kenntnisse
- Erfahrungen in der Erwachsenenbildung
- Erfahrungen mit DSD I und DSD II wünschenswert
- Auslandserfahrungen wünschenswert
- Russischkenntnisse wünschenswert
- Bereitschaft zur Übernahme von Dienstreisen (auch mehrtägig)
- hohe interkulturelle Kompetenz
- hohe Belastbarkeit.

Bewerbungsschluss ist jeweils der 22. Oktober 2021.

Bewerbungsverfahren:

- Wenn Sie bereits in die Bewerberdatei der Zentralstelle aufgenommen sind, teilen Sie bitte Ihr Interesse am Einsatz als Fachberaterin / Fachberater der Zentralstelle schriftlich (formlos) mit, und zwar spätestens jeweils bis zum **22. Oktober 2021**.

Sollten Sie sich neu auf diese Stelle bewerben, richten Sie bitte Ihre Bewerbung auf dem Dienstweg gleichfalls bis spätestens **22. Oktober 2021** an das Bundesverwaltungsamt – Zentralstelle für das Auslandsschulwesen, VI R 2, 50728 Köln.

Die Bewerbungen (Inhalt: Bewerbungsschreiben, ausgefüllter Fragebogen, tabellarischer Lebenslauf (nur maschinengeschrieben) um die genannte Stelle im Ausland sind umgehend auf dem Dienstweg in vierfacher Fertigung (2 × für das Bundesverwaltungsamt, 1 × für das Kultusministerium, 1 × für das Regierungspräsidium, Abteilung Schule und Bildung) dem zuständigen Regierungspräsidium, Abteilung Schule und Bildung, vorzulegen.

Zusätzlich sind je eine Fertigung **ohne Einhaltung des Dienstweges**

- dem Bundesverwaltungsamt – Zentralstelle für das Auslandsschulwesen –, Postfach 68 01 69, 50728 Köln bzw. Barbarastr. 1, 50735 Köln sowie
- dem Vertreter des Landes im Bund-Länder-Ausschuss für schulische Arbeit im Ausland (BLASchA) im Kultusministerium Baden-Württemberg (persönlich an Herrn Reuther), Thouretstraße 6, 70173 Stuttgart bzw. Postfach 10 34 42, 70029 Stuttgart,

aus Gründen der Vorweginformation zuzuleiten.

Eine Berücksichtigung der Bewerbung kann nur bei rechtzeitigem Eingang der vollständigen Bewerbungsunterlagen (Freistellung, dienstliche Beurteilung) auf dem Dienstweg erfolgen.

Bewerbungsunterlagen erhalten Sie über die unten genannten Ansprechpartnerinnen / Ansprechpartner oder über die Homepage der www.auslandsschulwesen.de.

Bei Schwerbehinderung wird lediglich ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.

Besondere Hinweise:

Das Bewerberprofil soll eine zunächst sechsjährige Regeleinsatzzeit ermöglichen.

Auf Bitte des Bundesverwaltungsamtes in Köln – **Zentralstelle für das Auslandsschulwesen** – werden folgende Stelle als **Prozessbegleiterin / Prozessbegleiter** ausgeschrieben:

Arbeitsbeginn:

1. Februar 2022

Bewerbungsfrist:

15. Oktober 2021

Dienstort:

Buenos Aires

und

Arbeitsbeginn:

1. August 2022

Bewerbungsfrist:

15. Oktober 2021

Dienstort:

Paris

Prozessbegleiterinnen / Prozessbegleiter nehmen unter anderem folgende Aufgaben wahr:

Aufgabenprofil

- Analyse der Qualitätsmanagementprozesse an den Deutschen Schulen im Ausland in der jeweiligen Fortbildungsregion,
- Begleitung und Unterstützung bei der Erstellung von Schulentwicklungsplanung (z. B. nach einer Bund-Länder-Inspektion),
- Beratung und Unterstützung von Schulleitungen, Fachteams, Abteilungsteams und Steuergruppen im Hinblick auf das Qualitätsmanagement der Einzelschule und die Vernetzung in der Region,
- Konzeptentwicklung zu von den fördernden Stellen definierten Schwerpunkten der Fortbildung,
- pädagogische Beratung von Schulen im Aufbau,
- regelmäßige Rückmeldung an die Einzelschule in Form eines standardisierten Berichts zum Qualitätsmanagement der Schule,
- Beratung mit den Schulen über die schulinternen und regionalen Fortbildungsnotwendigkeiten sowie über die Sicherung der Nachhaltigkeit von Fortbildungen, Impulsgebung für die zukünftige Schwerpunktsetzung der Fortbildungsangebote der fördernden Stellen sowie regionales Fortbildungs-

Stellenausschreibungen

- management im Auftrag der ZfA (Organisation, inhaltliche Umsetzung, Abrechnung über Projektmittel, Rechenschaftslegung der zentral gesteuerten und verantworteten Maßnahmen und deren Evaluation),
- Wahrnehmung von Fortbildungsaufträgen (Online-Formate, Präsenzformate, hybride Formate) in der Region und gegebenenfalls im Auftrag der Zentralstelle für das Auslandsschulwesen in Bonn / Berlin,
- Planung, Durchführung und Evaluation von Projekten zu innovativen pädagogischen Fragestellungen,
- regelmäßige Berichterstattung,
- Unterstützung der Schulen bei der Vorbereitung, Durchführung und Evaluation von Regionalen Netzwerktagungen.

Als Voraussetzungen für den Einsatz als Prozessbegleiterin / Prozessbegleiter gelten:

- Grundsätzlich in Deutschland erworbenes Erstes und Zweites Staatsexamen für das Lehramt (Sek. I und / oder Sek. II) oder vergleichbare Qualifikationen,
- Leitungserfahrung (vorzugsweise Schulleitung) oder Beratungserfahrung als externe Beraterin / externer Berater bei Schulentwicklungsprozessen,
- langjährige Unterrichtserfahrung,
- ausgewiesene Erfahrung im Bereich Qualitätsmanagement von schulischen Systemen,
- Erfahrungen im Projekt- und Prozessmanagement,
- Identifikation mit dem Auslandsschulqualitätsmanagement (AQM),
- Beamtin / Beamter auf Lebenszeit im Schuldienst bis zur Bes. Gr. A 14 / A 15 (in begründeten Einzelfällen bis A 16) bzw. unbefristet angestellte Lehrkraft mit entsprechender Tarifgruppe,
- gute Fremdsprachenkenntnisse in Englisch und / oder einer anderen weltweiten Verkehrssprache.

Erwünscht sind Erfahrungen über die eigene Einsatzschule hinaus in der Organisation und Durchführung von Fortbildungen und / oder Erfahrung aus der Begleitung bzw. Moderation von Schulentwicklungsprozessen als externer Berater und / oder Erfahrung als Evaluatorin / Evaluator / Inspektorin / Inspektor (Qualitätsmanagement).

Die Prozessbegleiterin / der Prozessbegleiter soll über eine hohe personale und soziale Kompetenz verfügen, insbesondere über

- Kommunikationskompetenz und Kooperationsfähigkeit,
- interkulturelle Kompetenz,
- Teamfähigkeit,
- Selbstreflexionsfähigkeit,

- Durchsetzungsfähigkeit,
- hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit,
- hohe Flexibilität bei der Arbeitszeit sowie Bereitschaft zu häufigen und regelmäßigen Dienstreisen und
- eine von Wertschätzung und Respekt geprägte Haltung.

Außerdem sind eine hohe Kompetenz bei der Beziehungsgestaltung in der Umsetzung von Beratungsprozessen und Fortbildungsveranstaltungen in analogen und digitalen Settings von besonderer Bedeutung.

Bewerbungsfrist: 15. Oktober 2021.

Bewerbungsverfahren:

Wenn Sie bereits in die Bewerberdatei der Zentralstelle aufgenommen sind, teilen Sie bitte Ihr Interesse am Einsatz als Fachberaterin / Fachberater der Zentralstelle schriftlich (formlos) mit.

Die Bewerbungen (Inhalt: Bewerbungsschreiben, ausgefüllter Fragebogen, tabellarischer Lebenslauf (nur maschinengeschrieben) um die genannte Stelle im Ausland sind umgehend auf dem Dienstweg in vierfacher Fertigung (2 × für das Bundesverwaltungsamt, 1 × für das Kultusministerium, 1 × für das Regierungspräsidium, Abteilung Schule und Bildung) dem zuständigen Regierungspräsidium, Abteilung Schule und Bildung, vorzulegen.

Zusätzlich sind je eine Fertigung ohne Einhaltung des Dienstweges

- dem Bundesverwaltungsamt – Zentralstelle für das Auslandsschulwesen –, Postfach 68 01 69, 50728 Köln bzw. Barbarastr. 1, 50735 Köln sowie
- dem Vertreter des Landes im Bund-Länder-Ausschuss für schulische Arbeit im Ausland (BLASchA) im Kultusministerium Baden-Württemberg (persönlich an Herrn Reuther), Thouretstraße 6, 70173 Stuttgart bzw. Postfach 10 34 42, 70029 Stuttgart,

aus Gründen der Vorweginformation zuzuleiten.

Eine Berücksichtigung der Bewerbung kann nur bei rechtzeitigem Eingang der vollständigen Bewerbungsunterlagen (Freistellung, dienstliche Beurteilung) auf dem Dienstweg erfolgen.

Bewerbungsunterlagen erhalten Sie über die unten genannten Ansprechpartnerinnen / Ansprechpartner oder über die Homepage der Zentralstelle (www.auslandsschulwesen.de).

Bei Schwerbehinderung wird lediglich ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.

Besondere Hinweise:

Der Grundvertrag beträgt drei Jahre. Das Bewerbungsprofil soll grundsätzlich eine Regeleinsatzzeit von sechs Jahren ermöglichen.

Stellenausschreibungen

Informationen zur Stelle:

E-Mail: Andreas.Mittermair@bva.bund.de, Telefon
022899/358-8729.

Informationen zum Bewerbungsverfahren:

E-Mail: Gabriele.Klug@bva.bund.de, Telefon
022899/358-8721.

73098 Rechberghausen, Georg-Thierer-Grundschule,
Rektorin / Rektor, A 14, zum 1. August 2022.

73441 Bopfingen, Schule am Ipf, Grundschule, Rekto-
rin / Rektor, A 13 + Amtszulage, zum 1. August 2022.

73479 Ellwangen, Grundschule St. Georg, Schrezheim,
Rektorin / Rektor, A 13.

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Heilbronn

74193 Schwaigern, Grundschule Stetten am Heuchel-
berg, Rektorin / Rektor, A 13 + Amtszulage / A 13.
Die Besoldung richtet sich nach den Schülerzahlen.
Die Voraussetzungen des § 91 Abs. 1 LBGes müssen
vorliegen.

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Ludwigsburg

71679 Asperg, Goetheschule, Grundschule, Rektorin /
Rektor, A 14, zum 1. August 2022.

71672 Marbach am Neckar, Grundschule Marbach am
Neckar, Konrektorin / Konrektor, A 13 + Amtszulage.
Zunächst nur Übertragung der Funktion (Abordnung
mit dem Ziel der Versetzung).

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Nürtingen

70794 Filderstadt, Jahnschule, Grund- und Werkreal-
schule, Konrektorin / Konrektor, A 14. Zunächst nur
Übertragung der Funktion (Abordnung mit dem Ziel
der Versetzung). Die Beförderungssperre beginnt (vo-
raussichtlich) ab dem 11. September 2023 zu rechnen
und beträgt zurzeit neun Monate.

70794 Filderstadt, Grundschule Bonlanden, Konrekto-
rin / Konrektor, A 13. Zunächst nur Übertragung der
Funktion (Abordnung mit dem Ziel der Versetzung).
Die Beförderungssperre beginnt (voraussichtlich) ab
dem 1. August 2022 zu rechnen und beträgt zurzeit
neun Monate.

70771 Leinfelden-Echterdingen, Schönbuchschule,
Grundschule Leinfelden, Konrektorin / Konrektor,
A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

UNTERE SCHULAUF SICHTSBEHÖRDE

Den Ausschreibungen liegt das Anforderungsprofil
Schulleiterinnen und Schulleiter mit den dazu gehö-
renden Kompetenzbeschreibungen zu Grunde
[https://km-bw.de/,.Lde/Startseite/Schule/
Anforderungsprofil+Schulleitungen](https://km-bw.de/,.Lde/Startseite/Schule/Anforderungsprofil+Schulleitungen)

Die erweiterten Ausschreibungstexte sind zu finden
unter:

[https://www.lehrer-online-
bw.de/,.Lde/Startseite/Stellen/Schulleitungsstellen](https://www.lehrer-online-bw.de/,.Lde/Startseite/Stellen/Schulleitungsstellen)

Diese sind Bestandteil der Ausschreibung und
Grundlage für das jeweilige Bewerbungsverfahren.
Auf der vorgenannten Homepage finden Sie auch
weitere Informationen zum Bewerbungsverfahren.

Seit August 2014 gelten neue Vorschriften im Schul-
leiterbesetzungsverfahren (stärkere Beteiligung von
Schulträger und Schulkonferenz im Auswahlverfah-
ren). Das Besetzungsverfahren ist in § 40 Schulgesetz
und der Verwaltungsvorschrift des Ministeriums für
Kultur, Jugend und Sport zur Besetzung von Funk-
tionsstellen und Überprüfung von Funktionsstellen-
bewerberinnen und -bewerbern im schulischen Be-
reich geregelt.

Im Hinblick auf Urlaubsplanungen ist zu beach-
ten, dass für die neu bestellten Schulleiterinnen und
Schulleiter in den ersten beiden Wochen der Som-
merferien eine obligatorische Einführungsveranstal-
tung stattfindet.

Nähere Informationen sind unter:

[http://lehrerfortbildung-bw.de/ffb/schulleit/fb_einf/
eingestellt](http://lehrerfortbildung-bw.de/ffb/schulleit/fb_einf/ingestellt).

GRUND-, WERKREAL- UND HAUPTSCHULEN

Regierungsbezirk Stuttgart

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Göppingen

73312 Geislingen an der Steige, Uhlandschule, Grund-
und Werkrealschule, Rektorin / Rektor, A 15. Zu-
nächst nur Übertragung der Funktion (Abordnung
mit dem Ziel der Versetzung). Die Beförderungss-
perre beginnt (voraussichtlich) ab 9. August 2022 zu
rechnen und beträgt zurzeit neun Monate.

Rücknahme K.u.U. 15-16/2021, S. P 338

73207 Plochingen, Burgschule, Grund- und Werkre-
alschule Plochingen, Rektorin / Rektor, A 14, zum
1. August 2022.

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Stuttgart

70378 Stuttgart, Pelikanschule, Grundschule Stuttgart
Neugereut, Rektorin / Rektor, A 14, zum 1. August
2022.

Stellenausschreibungen

Regierungsbezirk Karlsruhe

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Karlsruhe

76187 Karlsruhe, Werner-von-Siemens-Grund- und Werkrealschule, Konrektorin / Konrektor, A 14 + Amtszulage.

76297 Stutensee, Pestalozzi-Grundschule Stutensee-Blankenloch, Rektorin / Rektor, A 14, zum 1. August 2022.

76149 Karlsruhe, Marylandschule, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 13.

76199 Karlsruhe, Eichelgarten-Grundschule Rüppurr, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

76149 Karlsruhe, Nordschule Neureut, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage.

76149 Karlsruhe, Südschule Neureut, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

76199 Karlsruhe, Weiherwald-Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Mannheim

69126 Heidelberg, Grundschule Emmertsgrund, Konrektorin / Konrektor, A 13.

69121 Heidelberg, Tiefburg-Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 13.

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Pforzheim

75365 Calw, Wimbergschule, Grund- und Werkrealschule, Rektorin / Rektor, A 14.

71297 Mönshheim, Appenberg-Grundschule, Rektorin / Rektor, A 13 + Amtszulage.

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Rastatt

76571 Gaggenau, Bernsteingrundschule Sulzbach, Rektorin / Rektor, A 13.

Regierungsbezirk Freiburg

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Freiburg

79117 Freiburg i. Br., Reinhold-Schneider-Schule, Offene Ganztagsgrundschule Littenweiler, Konrektorin / Konrektor, A 13.

79276 Reute, Eichmattenschule, Grundschule, Rektorin / Rektor, A 13, zum 1. Januar 2022.

79364 Malterdingen, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage.

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Konstanz

78224 Singen a. Htwl., Johann-Peter-Hebel-Schule, Grund- und Werkrealschule, Konrektorin / Konrektor, A 14.

78532 Tuttlingen, Grundschule im Holderstöckle, Konrektorin / Konrektor, A 13.

78351 Bodman-Ludwigshafen, Sernatingen-Schule, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

78588 Denkingen, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

78589 Dürbheim, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

78187 Geisingen, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

78559 Gosheim, Juraschule, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

78579 Neuhausen o. E., Homburgschule, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

78269 Volkertshausen, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Lörrach

79540 Lörrach, Neumattschule, Grundschule, Rektorin / Rektor, A 13 + Amtszulage, zum 1. August 2022.

79713 Bad Säckingen, Anton-Leo-Schule, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 13 (*erneute Ausschreibung*).

79692 Kleines Wiesental, Grundschule Tegernau, Rektorin / Rektor, A 13 (*erneute Ausschreibung*).

79790 Küssaberg, Grundschule Kadelburg, Konrektorin / Konrektor, A 13 (*erneute Ausschreibung*).

79429 Malsburg-Marzell, Grundschule, Rektorin / Rektor, A 13, zum 1. August 2022.

79879 Wutach, Grundschule, Rektorin / Rektor, A 13, (*erneute Ausschreibung*).

Stellenausschreibungen

79539 Lörrach, Eichendorffschule, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

79730 Murg, Grundschule Niederhof, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

79761 Waldshut-Tiengen, Theodor-Heuss-Schule, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Offenburg

77855 Achern, Vinzenz-Wachter-Grundschule, Rektorin / Rektor, A 13.

77889 Seebach, Grundschule, Rektorin / Rektor, A 13 (*erneute Ausschreibung*).

Regierungsbezirk Tübingen

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Biberach

89601 Schelklingen, Grundschule Schmiechen, Rektorin / Rektor, A 13.

89134 Blaustein, Ludwig-Uhland-Schule, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

88453 Erolzheim, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

88454 Hochdorf, Rosenbach-Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

89171 Illerkirchberg, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

88471 Laupheim, Grundschule Untersulmetingen, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

88437 Maselheim, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

89614 Öpfingen, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

89601 Schelklingen, Heinrich-Kaim-Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

89195 Staig, Nachbarschaftsgrundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

89075 Ulm, Maria-Sibylla-Merian-Schule, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

89079 Ulm, Regenbogenschule, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

89079 Ulm, Riedlen-Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

88524 Uttenweiler, Abt-Ulrich-Blank-Schule, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

72589 Westerheim, Schule am Sellenberg, Grundschule, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Markdorf

88048 Friedrichshafen, Grundschule Ailingen, Rektorin / Rektor, A 14. Zunächst nur Übertragung der Funktion (Abordnung mit dem Ziel der Versetzung). Vorbehaltlich des Freiwerdens der Stelle ist darüber hinaus die Beförderungssperre von derzeit neun Monaten zu beachten.

SCHULVERBÜNDE

Es können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für Grund-, Werkreal-, Hauptschule oder Realschule bewerben.

Regierungsbezirk Stuttgart

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Heilbronn

74172 Neckarsulm, Franz-Binder-Verbundschule, Realschule, Gemeinschaftsschule, Werkrealschule Neckarsulm, Konrektorin / Konrektor, A 13 + Amtszulage. Es können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für Grund-, Haupt- und Werkrealschule, Realschule oder Gymnasium bewerben.

Rücknahme K.u.U. 15–16/2021, S. P 340

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Backnang

71554 Weissach im Tal, Realschule im Bildungszentrum Weissacher Tal, Realschulrektorin / Realschulrektor, A 15, zum 1. August 2022.

Stellenausschreibungen

Regierungsbezirk Freiburg

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Lörrach

79588 Efringen-Kirchen, Grundschule Egringen, Konrektorin / Konrektor, A 12 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

REALSCHULEN

Regierungsbezirk Stuttgart

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Backnang

71554 Weissach im Tal, Realschule im Bildungszentrum Weissacher Tal, Realschulrektorin / Realschulrektor, A 15, zum 1. August 2022.

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Göppingen

73312 Geislingen, Daniel-Straub-Realschule, Realschulkonrektorin / Realschulkonrektor, A 14 + Amtszulage. Die Besoldung richtet sich nach den Schülerzahlen. Die Voraussetzungen des § 91 Abs. 1 LBesG müssen vorliegen.

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Ludwigsburg

74321 Bietigheim-Bissingen, Realschule Bissingen, Realschulkonrektorin / Realschulkonrektor, A 14 + Amtszulage. Zunächst nur Übertragung der Funktion (Abordnung mit dem Ziel der Versetzung). Der Zeitpunkt der Beförderung ist derzeit noch nicht bekannt.

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Stuttgart

70188 Stuttgart, Raichberg-Realschule, Realschulkonrektorin / Realschulkonrektor, A 14.

Regierungsbezirk Karlsruhe

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Karlsruhe

76646 Bruchsal, Albert-Schweitzer-Schule, Realschule, Realschulkonrektorin / Realschulkonrektor, A 14 + Amtszulage.

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Rastatt

76275 Ettlingen, Anne-Frank-Realschule, Realschulkonrektorin / Realschulkonrektor, A 14 + Amtszulage.

Regierungsbezirk Tübingen

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Biberach

89129 Langenau, Friedrich-Schiller-Realschule, Zweite Realschulkonrektorin / Zweiter Realschulkonrektor, A 14 (*erneute Ausschreibung*).

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Tübingen

72555 Metzingen, Schönbein-Realschule, Realschulkonrektorin / Realschulkonrektor, A 14 + Amtszulage.

GEMEINSCHAFTSSCHULEN

Es können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für Grund-, Haupt- und Werkrealschulen, Realschulen, Sonderpädagogik oder Gymnasien bewerben.

Regierungsbezirk Stuttgart

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Ludwigsburg

74321 Bietigheim-Bissingen, Schule im Sand, Gemeinschaftsschule, Gemeinschaftsschulrektorin / Gemeinschaftsschulrektor, A 15, zum 1. August 2022.

71665 Vaihingen an der Enz, Schlossbergschule Gemeinschaftsschule, Gemeinschaftsschulrektorin / Gemeinschaftsschulrektor / Oberstudienrätin / Oberstudienrat, A 14 + Amtszulage.

Regierungsbezirk Karlsruhe

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Karlsruhe

76694 Forst, Lußhardt-Gemeinschaftsschule, Forst-Hambrücken, Gemeinschaftsschulrektorin / Gemeinschaftsschulrektor, A 14 + Amtszulage.

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Mannheim

74855 Haßmersheim, Friedrich-Heuß-Gemeinschaftsschule, Gemeinschaftsschulrektorin / Gemeinschaftsschulrektor, A 15.

Stellenausschreibungen

Regierungsbezirk Freiburg

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Lörrach

79400 Kandern, August-Macke-Schule, Gemeinschaftsschule, Gemeinschaftsschulkonrektorin / Gemeinschaftsschulkonrektor, A 14, zum 1. August 2022.

79576 Weil am Rhein, Hans-Thoma-Schule, Grundschule Haltingen, Konrektorin / Konrektor, A 13, zum 1. August 2022.

SONDERPÄDAGOGISCHE BILDUNGS- UND BERATUNGSZENTREN

Regierungsbezirk Stuttgart

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Ludwigsburg

71672 Marbach am Neckar, Uhlandschule, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Lernen, Rektorin / Rektor, A 14 + Amtszulage.

74343 Sachsenheim, Kraichertschule, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Lernen, Rektorin / Rektor, A 14.

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Nürtingen

73734 Esslingen, Rohräckerschule, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt körperliche und motorische Entwicklung, Rektorin / Rektor, A 15.

Regierungsbezirk Karlsruhe

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Karlsruhe

76187 Karlsruhe, Erich-Kästner-Schule, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit den Förderschwerpunkten Hören und Sprache, Konrektorin / Konrektor, A 14 + Amtszulage. Zunächst nur Übertragung der Funktion (Abordnung mit dem Ziel der Versetzung).

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Mannheim

74821 Mosbach, Hardberg-Schule, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Lernen, Rektorin / Rektor, A 14 + Amtszulage.

Regierungsbezirk Freiburg

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Konstanz

78333 Stockach, Sonnenland-Schule, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Sprache, Konrektorin / Konrektor, A 14 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

78647 Trossingen, Solwegschule, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Lernen, Rektorin / Rektor, A 14 (*erneute Ausschreibung*).

78234 Engen, Hewenschule, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Lernen, Konrektorin / Konrektor, A 13 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

78647 Trossingen, Solwegschule, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Lernen, Konrektorin / Konrektor, A 13 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Lörrach

79618 Rheinfelden, Eichendorff-Schule, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Lernen, Konrektorin / Konrektor, A 13 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

Berichtigung K.u.U. 15-16/2021, S. P 344

Staatliches Schulamt Freiburg

79312 Emmendingen, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Sprache, Rektorin / Rektor, A 15.

79110 Freiburg i. Br., Albert-Schweitzer-Schule III Landwasser, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Lernen, Rektorin / Rektor, A 14 + Amtszulage, zum 1. August 2022.

Regierungsbezirk Tübingen

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Biberach

89160 Dornstadt, Bühlschule, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Lernen, Konrektorin / Konrektor, A 13 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

89155 Erbach, Joseph-von-Egle-Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Lernen Dellmensingen, Konrektorin / Konrektor, A 13 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

Stellenausschreibungen

89150 Laichingen, Martinschule, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Lernen, Konrektorin / Konrektor, A 13 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

88416 Ochsenhausen, Rottumtalschule, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Lernen, Konrektorin / Konrektor, A 13 + Amtszulage (*erneute Ausschreibung*).

Schulaufsichtsbezirk Staatliches Schulamt Tübingen

72076 Tübingen, Klinikschule Tübingen, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Schülerinnen / Schüler in längerer Krankenhausbehandlung am Universitätsklinikum Tübingen, Rektorin / Rektor, A 15 (*erneute Ausschreibung*).

72555 Metzingen, Seybold-Schule, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Lernen, Rektorin / Rektor, A 14 (*erneute Ausschreibung*).

72760 Reutlingen, Peter-Rosegger-Schule, Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt geistige Entwicklung, Fachoberlehrerin als *Stufenleiterin* / Fachoberlehrer als *Stufenleiter* der Grundstufe, A 11 + Amtszulage, zum 1. März 2022.

Aufgabenbereiche: Übernahme schulorganisatorischer und inhaltlicher Aufgaben der Stufe, Leitung des Stufenteams und der Stufenkonferenzen, Organisation und Koordination von unterrichtlichen Vorhaben und Projekten der Stufe, enge Kooperation mit der Schulleitung, Weiterentwicklung kooperativer und inklusiver Angebote mit Grundschulen.

OBERE SCHULAUFSICHTSBEHÖRDE

Den Ausschreibungen liegt das Anforderungsprofil Schulleiterinnen und Schulleiter mit den dazu gehörenden Kompetenzbeschreibungen zu Grunde <https://km-bw.de/Lde/Startseite/Schule/Anforderungsprofil+Schulleitungen>

Die erweiterten Ausschreibungstexte sind zu finden unter:

<https://www.lehrer-online-bw.de/Lde/Startseite/Stellen/Schulleitungsstellen>

Diese sind Bestandteil der Ausschreibung und Grundlage für das jeweilige Bewerbungsverfahren. Auf der vorgenannten Homepage finden Sie auch weitere Informationen zum Bewerbungsverfahren.

Seit August 2014 gelten neue Vorschriften im Schulleiterbesetzungsverfahren (stärkere Beteiligung von Schulträger und Schulkonferenz im Auswahlverfahren). Das Besetzungsverfahren ist in § 40 Schulgesetz und der Verwaltungsvorschrift des Ministeriums für Kultus, Jugend und Sport zur Besetzung von Funktionsstellen und Überprüfung von Funktionsstellenbewerberinnen und -bewerbern im schulischen Bereich geregelt.

Im Hinblick auf Urlaubsplanungen ist zu beachten, dass für die neu bestellten Schulleiterinnen und Schulleiter in den ersten beiden Wochen der Sommerferien eine obligatorische Einführungsveranstaltung stattfindet.

Nähere Informationen sind unter:

http://lehrerfortbildung-bw.de/ffb/schulleit/fb_einf/ingestellt.

Hinweis:

Stellenausschreibungen Abteilungsleiterinnen / Abteilungsleiter:

Abteilungsleiterinnen / Abteilungsleiter sind Mitglieder des Schulleitungsteams und unterstützen die Schulleitung bei der Erfüllung ihrer Aufgaben. Zum allgemeinen Aufgabenbereich der Abteilungsleiterinnen / Abteilungsleiter wird auf die VwV vom 25. Mai 2005 (K.u.U. 2005, S. 84) verwiesen.

Das Anforderungsprofil beinhaltet insbesondere die Bereitschaft Führungsverantwortung zu übernehmen, ein überdurchschnittliches Engagement, die Bereitschaft, sich auf wechselnde Anforderungen und Aufgaben einzulassen, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität und Innovationsbereitschaft.

Hinweis:

Stellenausschreibungen Fachberaterinnen / Fachberater:

Fachberaterinnen / Fachberater sind Teil der Schulaufsicht und unterstützen diese in ihren Aufgaben. Zum allgemeinen Aufgabenbereich und Anforderungsprofil wird auf die VwV vom 4. August 2006 verwiesen (K.u.U. S. 268, zuletzt geändert 11. November 2009, K.u.U. S. 223).

Stellenausschreibungen

GYMNASIEN

Regierungsbezirk Stuttgart

73479 Ellwangen, Hariolf-Gymnasium, Studiendirektorin als *Leiterin* / Studiendirektor als *Leiter* eines voll ausgebauten Gymnasiums mit bis zu 360 Schülerinnen und Schülern, A 15 + Amtszulage.

70736 Fellbach, Friedrich-Schiller-Gymnasium, Studiendirektorin als *ständige Vertreterin* / Studiendirektor als *ständiger Vertreter* der Leitung eines voll ausgebauten Gymnasiums mit mehr als 360 Schülerinnen und Schülern, A 15 + Amtszulage.

97922 Lauda-Königshofen, Martin-Schleyer-Gymnasium, Studiendirektorin als *ständige Vertreterin* / Studiendirektor als *ständiger Vertreter* der Leitung eines voll ausgebauten Gymnasiums mit mehr als 360 Schülerinnen und Schülern, A 15 + Amtszulage, zum 1. August 2022.

71229 Leonberg, Albert-Schweitzer-Gymnasium, Studiendirektorin als *ständige Vertreterin* / Studiendirektor als *ständiger Vertreter* der Leitung eines voll ausgebauten Gymnasiums mit mehr als 360 Schülerinnen und Schülern, A 15 + Amtszulage.

70499 Stuttgart, Solitude-Gymnasium, Studiendirektorin als *ständige Vertreterin* / Studiendirektor als *ständiger Vertreter* der Leitung eines voll ausgebauten Gymnasiums mit mehr als 360 Schülerinnen und Schülern, A 15 + Amtszulage.

71679 Asperg, Friedrich-List-Gymnasium, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben allgemein pädagogischen und administrativen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters und der verantwortlichen Mitarbeit im Schulleitungsteam sowie der aktiven Mitwirkung an Schulentwicklungsprozessen liegen die Schwerpunkte der Tätigkeit auf folgenden Aufgabenbereichen: verantwortliche Entwicklung eines Förder- und Forderkonzeptes und Koordination der bestehenden Angebote, Überprüfung der Umsetzung der schulinternen Curricula und deren Weiterentwicklung, Weiterentwicklung der internationalen Ausrichtung der Schule (z. B. Erasmus+,...).

Erwartet werden mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung an einem allgemein bildenden Gymnasium, Lehraufträge in Unter-, Mittel- und Oberstufe sowie die Durchführung der Abiturprüfung in mindestens einem der Unterrichtsfächer. Fächer: beliebig.

71672 Marbach, Friedrich-Schiller-Gymnasium, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben allgemeinen pädagogischen und administrativen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters und der verantwortlichen Mitarbeit im Schulleitungsteam liegen die Schwerpunkte der Tätigkeit auf folgenden Aufgabenbereichen: verantwortliche Koordination von Schulentwicklungsprozessen, verantwortliche Koordination und Weiterentwicklung des Schulsozialcurriculums mit Schwerpunkt auf der Mittelstufe, verantwortliche Entwicklung von didaktischen Konzepten für digitalen Unterricht.

Erwartet werden mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung an einem allgemein bildenden Gymnasium, Lehraufträge in Unter-, Mittel- und Oberstufe sowie die Durchführung der Abiturprüfung in mindestens einem der Unterrichtsfächer. Fächer: beliebig.

71686 Remseck, Lise-Meitner-Gymnasium, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters und der verantwortlichen Mitarbeit im Schulleitungsteam liegen die Schwerpunkte der Tätigkeit insbesondere auf folgenden Aufgabengebieten: Entwicklung und Umsetzung eines methodisch-didaktischen Konzepts zum mediengestützten Fremdsprachenunterricht (blended learning), Koordination aller organisatorischen und pädagogischen Belange der Unterstufe, Mitarbeit bei der Organisation der Oberstufe und Weiterentwicklung und Organisation des schulinternen Curriculums Medienbildung auf der Basis des Medienentwicklungsplans.

Erwartet werden mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung an einem allgemein bildenden Gymnasium, Lehraufträge in Unter-, Mittel- und Oberstufe sowie die Durchführung der Abiturprüfung in mindestens einem der Unterrichtsfächer. Fächer: mindestens eine moderne Fremdsprache, die an der Schule unterrichtet wird.

70437 Stuttgart, Ferdinand-Porsche-Gymnasium, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben, A 15.

Aufgabenbereiche: verantwortliche Organisation und Umsetzung der Unterrichts- und Schulentwicklung, auch in Hinblick auf die (sozio-)kulturellen Bedingungen der Schule, eigenverantwortliche Mitarbeit in der Schulorganisation (vor allem Umgang mit Statistik- und Verwaltungsprogrammen), leitende Koordination des mathematisch-naturwissenschaftlichen Bereichs.

Erwartet werden mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung an einem allgemein bildenden Gymnasium, Lehraufträge in Unter-, Mittel- und Oberstufe sowie die Durchführung der Abiturprüfung in mindestens einem der Unterrichtsfächer. Fächer: Mathematik und ein weiteres beliebiges Fach / weitere beliebige Fächer.

Stellenausschreibungen

70173 Stuttgart, Königin-Katharina-Stift, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordination schulfachlicher Aufgaben, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen fachlichen, pädagogischen und administrativen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters und der verantwortlichen Mitarbeit im Schulleitungsteam sowie der aktiven Mitwirkung an Schulentwicklungsprozessen liegen die Schwerpunkte der Tätigkeit auf folgenden Aufgabenbereichen: verantwortliche Entwicklung und Koordination der schulischen und außerschulischen Kooperationen, insbesondere im Bereich der Berufs- und Studienorientierung, der Austausch, des Frühstudiums und im Rahmen der Partnerschaft mit den benachbarten Institutionen an der Stuttgarter „Kulturmeile“ (Museen, Theater, Landtag etc.) und der Wirtschaft, Verantwortung und konzeptionelle Weiterentwicklung der Ganztagesbetreuung für die Unterstufe, Weiterentwicklung des Bereichs der ökonomischen Bildung.

Erwartet werden mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung an einem allgemein bildenden Gymnasium, Lehraufträge in Unter-, Mittel- und Oberstufe sowie die Durchführung der Abiturprüfung in mindestens einem der Unterrichtsfächer. Fächer: beliebig.

Regierungsbezirk Karlsruhe

74889 Sinsheim, Wilhelmi-Gymnasium, Studiendirektorin als *ständige Vertreterin* / Studiendirektor als *ständiger Vertreter* der Leitung eines voll ausgebauten Gymnasiums mit mehr als 360 Schülerinnen und Schülern, A 15 + Amtszulage.

72213 Altensteig, Christophorus-Gymnasium Altensteig, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordination schulfachlicher Aufgaben, A 15, zum 1. August 2022.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters gehören unter anderem die verantwortliche Mitarbeit im Schulleitungsteam, Koordination der medialen Schulentwicklung, die konzeptionelle Unterstützung der Schulleitung bei der Kooperation mit allen am Schulleben Beteiligten, einschließlich bei den Themen VERA 8 und Lernstanderhebungen, die verantwortliche Koordination der Kommunikation in und außerhalb der Schule unter Einhaltung aller datenschutzrechtlichen Bestimmungen sowie Leitung und Koordination der Fachbereiche Mathematik, Naturwissenschaften, NwT und Informatik zu den Aufgabenschwerpunkten.

Erwartet werden die große Fakultas in Mathematik oder Naturwissenschaften oder Informatik oder Geografie und in einem weiteren Fach sowie Aufgeschlossenheit, Eigeninitiative, hohe kommunikative Kompetenz und die Fähigkeit und Bereitschaft, sich rasch in Fragen der Verwaltung und Schulentwick-

lung einzuarbeiten. Einstellungsvoraussetzung sind insbesondere überdurchschnittliche Beurteilungen, Teamfähigkeit, zeitliche Flexibilität.

75015 Bretten, Edith-Stein-Gymnasium, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordination schulfachlicher Aufgaben, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters gehören unter anderem die verantwortliche und vertrauensvolle Mitarbeit im Schulleitungsteam, die Koordination, Weiterentwicklung und Außendarstellung des Mittelstufenkonzepts unter besonderer Berücksichtigung der Profulfächer, die konzeptionelle Unterstützung der Schulleitung in den Bereichen der Schul- und Unterrichtsentwicklung, gerade auch mit Blick auf das UNESCO-Profil, sowie die Leitung und Koordination des Fachbereichs Moderne Fremdsprachen zu den Aufgabenschwerpunkten.

Erwartet werden die große Fakultas in Spanisch sowie in einem weiteren Fach, eine mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung in allen Klassenstufen eines allgemein bildenden Gymnasiums einschließlich der Kursstufe und des Abiturs, eine hohe Teamfähigkeit, die Fähigkeit zur Menschenführung, Eigeninitiative und eine hohe Organisationskompetenz.

75365 Calw, Hermann-Hesse-Gymnasium, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordination schulfachlicher Aufgaben, A 15, zum 1. August 2022.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters gehören unter anderem die verantwortliche Mitarbeit im Schulleitungsteam, die konzeptionelle und operative Unterstützung der Schulleitung in den Bereichen der Schulentwicklung und Qualitätssicherung, die Leitung der Unter- oder Mittelstufe sowie die Leitung und Koordination des Fachbereichs der Naturwissenschaften unter Einbezug entsprechender Bildungspartnerschaften zu den Aufgabenschwerpunkten. Zudem ist mit der Funktionsstelle die verantwortliche Weiterentwicklung der Digitalisierung in den Bereichen der Schulorganisation und des digitalen Unterrichts verbunden.

Erwartet werden die große Fakultas in mindestens einem naturwissenschaftlichen Fach und einem weiteren Fach, eine mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung in allen Klassenstufen des allgemein bildenden Gymnasiums einschließlich der Kursstufe und des Abiturs, Eigeninitiative, Belastbarkeit und ausgeprägte kommunikative Kompetenzen sowie die Bereitschaft, wechselnde Aufgabengebiete zu übernehmen.

69412 Eberbach, Hohenstaufen-Gymnasium, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordination schulfachlicher Aufgaben, A 15, zum 1. August 2022.

Stellenausschreibungen

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen, administrativen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters und der verantwortlichen Mitwirkung im Schulleitungsteam gehören unter anderem die Leitung und Koordination des Fachbereiches Deutsch und eines Teils der gesellschaftswissenschaftlichen / künstlerischen Fächer, die konzeptionelle Mitwirkung an der inneren Schul- und Qualitätsentwicklung, die verantwortliche Leitung und Koordination der Öffentlichkeitsarbeit (u. a. der Homepage), der Weiterentwicklung interner Kommunikationsstrukturen und die konzeptionelle und organisatorische Betreuung des Aufgabenfeldes Medienkompetenz / Medienerziehung zu den Aufgabenschwerpunkten.

Erwartet werden die große Fakultas in Deutsch oder einer Gesellschaftswissenschaft sowie in einem weiteren Fach, mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung in allen Klassenstufen des allgemein bildenden Gymnasiums einschließlich der Kursstufe und des Abiturs, Teamfähigkeit, Fähigkeit zur Menschenführung, Eigeninitiative, Organisationskompetenz und ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit.

69214 Eppelheim, Dietrich-Bonhoeffer-Gymnasium Eppelheim, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordination schulfachlicher Aufgaben A 15, zum 1. August 2022.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters gehören unter anderem die verantwortliche Mitarbeit im Schulleitungsteam, die konzeptionelle Unterstützung der Schulleitung in den Bereichen Schulentwicklung und Qualitätssicherung, die Leitung und Weiterentwicklung des Fachbereichs Mathematik und Naturwissenschaften, die Verwaltung und Koordination der Digitalisierung und die Aufsicht über die sicherheitsrelevanten Prozesse der Schule zu den Aufgabenschwerpunkten.

Erwartet werden die große Fakultas im Fach Mathematik sowie in einem naturwissenschaftlichen Fach, eine mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung in allen Klassenstufen des allgemein bildenden Gymnasiums einschließlich der Kursstufe und des Abiturs. Darüber hinaus werden ein überdurchschnittliches Engagement, eine hohe Belastbarkeit und eine ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit erwartet.

76571 Gaggenau, Goethe-Gymnasium, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben, A 15, zum 1. August 2022.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters gehören unter anderem die verantwortliche und engagierte Mitarbeit im Schulleitungsteam, die Unterstützung der Schulleitung in administrativen und organisatorischen Aufgaben, insbesondere die Etablierung von Methoden und Strukturen zur Qualitätsentwicklung

und -sicherung, und zwar sowohl für den administrativen wie für den pädagogischen Bereich, die Leitung und Koordination der Öffentlichkeitsarbeit und des gesellschaftswissenschaftlichen Fachbereichs zu den Aufgabenschwerpunkten.

Erwartet werden die große Fakultas in einer Gesellschaftswissenschaft und in einem weiteren Fach, mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung in allen Klassenstufen des allgemein bildenden Gymnasiums einschließlich der Kursstufe und des Abiturs, überdurchschnittliches Engagement und überdurchschnittliche Belastbarkeit, Team- und Kommunikationsfähigkeit, Innovationsfähigkeit und -freude, sowohl auf der operativen Ebene als auch hinsichtlich strategischer Ausrichtungen, überdurchschnittliche Beurteilungen und eine Affinität zu datenverarbeitenden Informationssystemen.

69117 Heidelberg, Hölderlin-Gymnasium Heidelberg, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordination schulfachlicher Aufgaben, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters gehören unter anderem die verantwortliche Mitarbeit im Schulleitungsteam, die konzeptionelle Unterstützung der Schulleitung im Bereich der Weiterentwicklung des musischen und theaterpädagogischen Konzeptes, die Leitung der Koordinierungsgruppe zur Schulentwicklung sowie die Leitung und Koordination der Fachbereiche Deutsch und der musischen Fächer zu den Aufgabenschwerpunkten.

Erwartet werden die große Fakultas in Deutsch sowie in einem weiteren Fach, eine mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung in allen Klassenstufen des allgemein bildenden Gymnasiums einschließlich der Kursstufe und des Abiturs, Erfahrung im Bereich der Schulentwicklung und konzeptionellen Planung, überdurchschnittliches Engagement, Belastbarkeit, die Bereitschaft, wechselnde Aufgabengebiete zu übernehmen und Kommunikationsfähigkeit.

76187 Karlsruhe, Humboldt-Gymnasium, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordination schulfachlicher Aufgaben, A 15, zum 1. August 2022.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters gehören unter anderem die verantwortliche Mitarbeit im Schulleitungsteam, Weiterentwicklung des Profils IMP sowie die Leitung und Koordination insbesondere des Fachbereichs Mathematik und affiner Fächer einschließlich der Betreuung von Wettbewerben zum Tätigkeitsfeld. Weiterer Tätigkeitsschwerpunkt ist die organisatorische und pädagogische Verantwortlichkeit für die Durchführung und Auswertung zentraler Lernstandserhebungen sowie der Förder- und Forderkonzeption des Humboldt-Gymnasiums.

Erwartet werden die große Fakultas im Fach Mathematik und in mindestens einem weiteren Fach, eine mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung in allen

Stellenausschreibungen

Klassenstufen des allgemeinbildenden Gymnasiums einschließlich der Kursstufe und des Abiturs. Überdurchschnittliches Engagement, Teamfähigkeit sowie hohe kommunikative und organisatorische Fähigkeiten sind ebenso Voraussetzung wie Aufgeschlossenheit für Digitalisierungsprojekte. Die Bereitschaft, sich auf wechselnde Anforderungen und Aufgabenbereiche einzulassen, ist Bestandteil der Aufgaben einer Abteilungsleiterin/eines Abteilungsleiters.

68159 Mannheim, Elisabeth-Gymnasium, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordination schulfachlicher Aufgaben, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters und der verantwortlichen, vertrauensvollen Mitarbeit im Schulleitungsteam gehören unter anderem die konzeptionelle Unterstützung der Schulleitung in den Bereichen der Schulentwicklung und Qualitätssicherung, die Förderung der Außendarstellung und die Organisation der Kooperationsprojekte, die Weiterentwicklung des Konzeptes der Sprachförderung „Deutsch als Zweitsprache“ sowie die Leitung und Koordination der Fachbereiche Deutsch und Gesellschaftswissenschaften zu den Aufgabenschwerpunkten.

Erwartet werden die große Fakultas in Deutsch sowie in einem weiteren Fach, eine mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung in allen Klassenstufen des allgemein bildenden Gymnasiums einschließlich der Kursstufe und des Abiturs, Erfahrung im Bereich der Schulentwicklung und Qualitätssicherung, überdurchschnittliches Engagement, Belastbarkeit und Kommunikationsfähigkeit.

68165 Mannheim, Liselotte-Gymnasium, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben, A 15, zum 1. August 2022.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters und der verantwortlichen Mitarbeit im Schulleitungsteam gehören unter anderem die Leitung der mathematisch-physikalisch-informationswissenschaftlichen Abteilung, die Unterstützung der Schulleitung in administrativen und organisatorischen Bereichen, die verantwortliche Mitarbeit im Schulleitungsteam und die Koordination der Schulentwicklung in den Bereichen „Unterrichten mit digitalen Medien“ sowie „Weiterentwicklung des Profulfachs IMP“ zu den Aufgabenschwerpunkten.

Erwartet werden die große Fakultas in den Fächern Mathematik und Physik, eine mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung in allen Klassenstufen des allgemeinbildenden Gymnasiums einschließlich der Kursstufe und des Abiturs, fundierte Kenntnisse im Unterrichten mit digitalen Medien, überdurchschnittliches Engagement, hohe Belastbarkeit und Kommunikationsfähigkeit.

72202 Nagold, Otto-Hahn-Gymnasium, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordination schulfachlicher Aufgaben, A 15, zum 1. August 2022.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters gehören unter anderem die verantwortliche Mitarbeit im Schulleitungsteam, die konzeptionelle Unterstützung der Schulleitung in den Bereichen der Schulentwicklung und Qualitätssicherung, die Koordination der modernen Fremdsprachen inklusive des Schüleraustausches zu den Aufgabenschwerpunkten.

Erwartet werden die große Fakultas in einer modernen, an der Schule unterrichteten Fremdsprache sowie in einem weiteren Fach, eine mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung in allen Klassenstufen des allgemein bildenden Gymnasiums einschließlich der Kursstufe und des Abiturs, Erfahrung im Bereich der Schulentwicklung und Qualitätssicherung, überdurchschnittliches Engagement, Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Kommunikationsfähigkeit.

72202 Nagold, Otto-Hahn-Gymnasium, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordination schulfachlicher Aufgaben, A 15, zum 1. August 2022.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters gehören unter anderem die verantwortliche Mitarbeit im Schulleitungsteam, die konzeptionelle Unterstützung der Schulleitung in den Bereichen der Schulentwicklung und Qualitätssicherung und die Koordination der Naturwissenschaften zu den Aufgabenschwerpunkten.

Erwartet werden die große Fakultas in einem naturwissenschaftlichen Fach sowie in einem weiteren Fach, eine mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung in allen Klassenstufen des allgemein bildenden Gymnasiums, einschließlich der Kursstufe und des Abiturs, überdurchschnittliches Engagement, Erfahrungen im Management von Projekten (z. B. Teilnahme an Wettbewerben wie „Jugend forscht“ oder Kooperationen mit dem Jugendforschungszentrum und Betrieben in Nagold), Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Kommunikationsfähigkeit.

74924 Neckarbischofsheim, Adolf-Schmitthener-Gymnasium, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordination schulfachlicher Aufgaben A 15, zum 1. August 2022.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen, administrativen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters gehören unter anderem die verantwortliche, eigenständige Mitarbeit im Schulleitungsteam, die aktive Mitwirkung an Schulentwicklungsprozessen, die kreative Initiierung und Etablierung von Unterrichtsentwicklungsprozessen sowie die Koordination und konzeptionelle Weiterentwicklung der Digitalisierung in den Bereichen Unterricht und Scholor-

Stellenausschreibungen

ganisation sowie die Leitung und Koordination des Fachbereichs MINT zu den Aufgabenschwerpunkten.

Erwartet werden die große Fakultas in einem MINT-Fach sowie in einem weiteren Fach, eine mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung in allen Klassenstufen des allgemein bildenden Gymnasiums einschließlich der Kursstufe und des Abiturs, Teamfähigkeit, Eigeninitiative, überdurchschnittliches Engagement und Belastbarkeit, ausgeprägtes Interesse an pädagogischen Fragen, Erfahrung im Bereich der Schulorganisation, gute Kommunikationskompetenz mit verschiedenen am Schulleben beteiligten Gruppen sowie die Bereitschaft, sich rasch in neue Aufgabenfelder einzuarbeiten.

75305 Neuenbürg, Gymnasium Neuenbürg, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordination schulfachlicher Aufgaben, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters und der verantwortlichen Mitarbeit im Schulleitungsteam sowie der aktiven Mitwirkung an Schulentwicklungsprozessen liegen die Schwerpunkte der Tätigkeit auf folgenden Aufgabenbereichen: Unterstützung der Schulleitung im Bereich der allgemeinen Schulverwaltung. Außerdem gehören die Leitung und Koordination der Fachbereiche Mathematik und Naturwissenschaften zu den Aufgabenschwerpunkten.

Erwartet werden die große Fakultas im Fach Mathematik sowie einer Naturwissenschaft, bevorzugt Physik, eine mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung in allen Klassenstufen des allgemein bildenden Gymnasiums einschließlich der Kursstufe und des Abiturs, sowie der mehrjährigen Betreuung eines naturwissenschaftlichen Fachbereichs.

76684 Östringen, Leibniz-Gymnasium, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordination schulfachlicher Aufgaben, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters gehören die verantwortliche Mitarbeit im Schulleitungsteam und die Leitung und Koordination der Fachbereiche Deutsch und Gesellschaftswissenschaften zu den Aufgabenschwerpunkten. Ein zentraler Aufgabenschwerpunkt umfasst die pädagogische Weiterentwicklung im Bereich Unterricht mit zugehörigen Evaluations-, Feedback- und Schulentwicklungsprozessen und deren konkrete Umsetzung in Zusammenarbeit mit allen am Schulleben Beteiligten. Die Kooperation mit der Schulentwicklungsgruppe zu diesem Zuständigkeitsbereich ist unabdingbar.

Erwartet werden die große Fakultas im Fach Deutsch und einer Gesellschaftswissenschaft, eine mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung in allen Klassenstufen des allgemeinbildenden Gymnasiums einschließlich der Kursstufe und des Abiturs, Erfahrung im Bereich Schulentwicklung und Qualitätssicherung, Expertise und große Innovationsfähigkeit in

den oben genannten Aufgabenbereichen, überdurchschnittliches Engagement, Belastbarkeit und Kommunikationsfähigkeit. Im Kontext des sozial-emotionalen Lernens werden sowohl die Koordination schon bestehender Projekte als auch die Betreuung des Ausbaus und der Weiterentwicklung dieses pädagogischen Schwerpunktes erwartet sowie die zugehörige Kommunikation schulintern und nach außen.

75172 Pforzheim, Hilda-Gymnasium Pforzheim, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordination schulfachlicher Aufgaben, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters gehören unter anderem die verantwortliche Mitarbeit im Schulleitungsteam, die konzeptionelle Unterstützung der Schulleitung in den Bereichen der Schul- und Unterrichtsentwicklung, die verantwortliche Mitarbeit bei der Neukonzeption und Umsetzung des Mediencurriculums sowie die Leitung und Koordination des Fachbereichs Sport zu den Aufgabenschwerpunkten.

Erwartet werden die große Fakultas im Fach Sport sowie in einem weiteren Fach, eine mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung in allen Klassenstufen des allgemein bildenden Gymnasiums einschließlich der Kursstufe und des Abiturs. Das Interesse an einer innovativen Schulentwicklung wird ebenso vorausgesetzt wie Erfahrungen mit Konzepten der Medien-erziehung und deren pädagogischer und didaktischer Umsetzung.

69190 Walldorf, Gymnasium Walldorf, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordination schulfachlicher Aufgaben, A 15, zum 1. August 2022.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters gehören unter anderem die verantwortliche Mitarbeit im Schulleitungsteam, die konzeptionelle Unterstützung der Schulleitung bei der Schul- und Unterrichtsentwicklung, die Koordination der schulischen Ganztagesangebote einschließlich der Hausaufgabenbetreuung sowie die Leitung des Fachbereichs Fremdsprachen zu den Aufgabenschwerpunkten.

Erwartet werden die große Fakultas im Fach Englisch sowie in einem weiteren Fach sowie eine mindestens fünfjährige Unterrichtserfahrung in allen Klassenstufen des allgemein bildenden Gymnasiums einschließlich der Kursstufe und des Abiturs. Teamfähigkeit, ein überdurchschnittliches Engagement, zeitliche Flexibilität und kommunikative Kompetenzen werden vorausgesetzt. Wünschenswert ist auch die Kompetenz, die Perspektiven digitalen Unterrichts in den genannten Fachbereichen weiterzuentwickeln und zu gestalten.

Stellenausschreibungen

Regierungsbezirk Tübingen

88630 Pfullendorf, Stauffer-Gymnasium, Oberstudienleiterin als *Leiterin* / Oberstudienleiter als *Leiter* eines voll ausgebauten Gymnasiums mit mehr als 360 Schülerinnen und Schülern, A 16, zum 1. August 2022.

88709 Meersburg, Droste-Hülshoff-Gymnasium, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen und administrativen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters und der verantwortlichen Mitarbeit im Schulleitungsteam sowie der aktiven Mitwirkung an Schulentwicklungsprozessen liegt der Schwerpunkt der Tätigkeit auf der Koordinierung und Weiterentwicklung des Musikprofils (inklusive Ensemblearbeit, Veranstaltungen, Kooperation mit externen Partnern) und der Koordinierung und Weiterentwicklung der schulischen Fördermaßnahmen.

Erwartet werden eine starke Identifikation mit der Schule in ihrer besonderen Form als Aufbaugymnasium mit Musikprofil und Internat und mit deren Leitbild, ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Organisationsfähigkeit, Innovationsbereitschaft und zeitlicher Flexibilität sowie ein kommunikativer Arbeitsstil und Teamfähigkeit. Wünschenswert ist eine mehrjährige Unterrichtserfahrung auf allen Stufen des allgemein bildenden Gymnasiums einschließlich des Abiturs. Fächer: Musik, zweites Fach beliebig.

wicklung der oben genannten Schularten sowie die konstruktive Zusammenarbeit mit den außerschulischen Kooperationspartnern. Das Tätigkeitsfeld beinhaltet auch die aktive Mitgestaltung von Prozessen der Schul- und Unterrichtsentwicklung im Rahmen von OES und die schulweite Koordination von AZAV.

Erwartet werden die Bereitschaft Führungsverantwortung zu übernehmen, Systemisches Denken und Handeln, ausgeprägte Team-, Kommunikations- und Organisationsfähigkeiten sowie ein verantwortungsvolles Miteinander im Schulleitungsteam. Unterrichtserfahrung in den sozialpädagogischen Bildungsgängen ist wünschenswert, wird aber nicht vorausgesetzt.

73479 Ellwangen, Gewerblich-Hauswirtschaftliche Schule, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben für eine Abteilung mit den Klassen im Übergangs- und im Pflegebereich und den Bildungsgängen AV-dual, VABO, zweijährige Berufsfachschule, einjährige Berufsfachschule für Altenpflegehilfe, zweijährige Berufsfachschule für Altenpflegehilfe für Migranten, einjähriges Berufskolleg Gesundheit und Pflege I und Klassen in Kooperation (BVE, KooBO), A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen pädagogischen, fachlichen und organisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters ist die Funktion verbunden mit der konzeptionellen Weiterentwicklung der zu betreuenden Schularten, Tätigkeiten in der Schüleraufnahme, der Kontaktpflege und Organisation des Praktikumsangebotes für Schülerinnen und Schüler im Übergang, der Organisation der Zusammenarbeit mit Bildungsbegleitern und Schulsozialarbeitern und der Kontaktpflege zu den regionalen Einrichtungen der Altenhilfe. Die Aufgabe umfasst weiterhin die Übernahme einer aktiven Rolle beim Aufbau und der Gestaltung von Teamstrukturen und Schul- und Qualitätsentwicklungsprozessen im Rahmen einer Schulgründung, die Unterstützung der Entwicklung pädagogischer Konzepte und die Mitarbeit bei der Entwicklung neuer QM-Konzepte. Vorausgesetzt werden die Bereitschaft zur Übernahme von Führungsverantwortung, systemisches Denken und Handeln, Teamfähigkeit und herausragende kommunikative Kompetenzen und die Bereitschaft zur vertrauensvollen Zusammenarbeit mit der Schulleitung, eine hohe Belastbarkeit und die dafür notwendige hohe zeitliche Flexibilität sowie Vorerfahrungen in der Organisation des Übergangsbereichs.

Erwartet werden die Fähigkeit und Bereitschaft zur Einarbeitung in die zur Schulverwaltung eingesetzten Programme und die Offenheit und Bereitschaft zur Übernahme wechselnder Aufgaben, die sich aus der Weiterentwicklung der Schule ergeben. Unterrichtserfahrung in Schularten des Übergangs und / oder der Pflege ist wünschenswert.

71229 Leonberg, Gewerbliche, Kaufmännische und Hauswirtschaftliche Schule, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordinierung schulfachlicher Quer-

BERUFLICHE SCHULEN

Regierungsbezirk Stuttgart

74564 Crailsheim, Eugen-Grimminger-Schule, Hauswirtschaftliche und Landwirtschaftliche Schule, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben im Bereich Sozialpädagogik. Die Abteilung umfasst folgende Schularten: 2BFHK, 1BKSP, 2BKSP, 3BKSPIT, 1BKP, A 15 (*erneute Ausschreibung*).

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen, fachlichen, pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters und den abteilungsspezifischen Tätigkeiten wie beispielsweise die Schüleraufnahme, Schuljahresplanung, Mitwirkung bei der Deputatsplanung, Prüfungsplanung und Abwicklung der Prüfung für Schulfremde umfasst diese Funktionsstelle insbesondere die inhaltliche und konzeptionelle Weiterent-

Stellenausschreibungen

schnittsaufgaben: schulweite Koordination der Stundenplanerstellung und Vertretungsplanregelung, datengestützte Schulentwicklung, Begleitung und Weiterentwicklung der Fachschaftsarbeit, Koordination der gesamtschulischen Statistik und schulfachliche Aufgaben für eine Schulart bzw. einen Beruf der Schule, A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen fachlichen, pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters wird eine Persönlichkeit gesucht, die Organisationsfähigkeit, Durchsetzungsvermögen, Teamfähigkeit, Empathiefähigkeit und Initiative vorweisen kann und bereit ist, Führungsverantwortung zu übernehmen. Vorausgesetzt werden eine kooperative und loyale Zusammenarbeit mit den Mitgliedern des Schulleitungsteams und die Bereitschaft, sich auf wechselnde Anforderungen und Aufgabenstellungen je nach Erfordernissen der Schulsituation einzulassen und pragmatische Lösungen mitzutragen.

Erwartet werden neben einem hohen Maß an Einsatzbereitschaft die aktive und initiative Einarbeitung in die Verwaltungsprogramme sowie die Weiterentwicklung der oben genannten Aufgabengebiete.

74172 Neckarsulm, Christian-Schmidt-Schule, Gewerbliche Schule, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben im Berufsfeld Elektrotechnik, A 15, zum 12. September 2022.

Die Abteilung umfasst nachfolgende Ausbildungsberufe Fachinformatiker/-in, Elektroniker/-in für Automatisierungstechnik, Elektroniker/-in für Energie- und Gebäudetechnik sowie die 1-jährige Berufsfachschule für Elektrotechnik und Fachschule für Technik mit der Fachrichtung Elektrotechnik.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen fachlichen, pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben der Abteilungsleitung gehört zum Stellenprofil die Mitwirkung bei der Deputats- und Haushaltsplanung, die aktive Mitarbeit im Schul- und Qualitätsentwicklungsprozess gemäß dem Leitbild der Schule sowie die Weiterentwicklung pädagogischer Konzepte und organisatorischer Abläufe in den zu betreuenden abteilungsbezogenen Bereichen als auch abteilungsübergreifend. Eine enge Kooperation mit den dualen Partnern wird vorausgesetzt.

Erwartet werden ausgeprägte kommunikative und organisatorische Fähigkeiten, Verlässlichkeit, Teamfähigkeit, Resilienz, Offenheit für Veränderungen, ein hohes Maß an Engagement, die Bereitschaft zur vertrauensvollen Zusammenarbeit mit der Schulleitung, die Identifikation mit dem Leitbild der Schule sowie die Bereitschaft, sich abteilungsübergreifend in neue Aufgabengebiete einzuarbeiten, u. a. in Richtung Digitales Fertigungsmanagement / Industrie 4.0. Wünschenswert sind fundierte fachliche Kompetenzen in der Elektro- und / oder Informationstechnik, Erfahrungen in der Schulorganisation und Stundenplanung sowie Unterrichtserfahrungen in Fachklassen für Fachinformatiker und weiteren Elektroberufen sowie in der Technikerschule. Erwünscht ist außerdem die Bereitschaft sich in weitere Bildungsange-

bote der Schule einzuarbeiten und deren Leitung zu übernehmen.

Regierungsbezirk Karlsruhe

69168 Wiesloch, Hubert-Sternberg-Schule, Gewerbliche Schule, Oberstudiendirektorin als *Leiterin* / Oberstudiendirektor als *Leiter* einer Beruflichen Schule mit mehr als 360 Schülerinnen und Schülern, A 16. Die Funktion wird zum 11. September 2022 übertragen, die Stelle wird zum 1. August 2023 frei.

72202 Nagold, Kaufmännische Schule, Kaufmännische Schule, Studiendirektorin als *ständige Vertreterin* / Studiendirektor als *ständiger Vertreter* der Leitung einer Beruflichen Schule mit mehr als 360 Schülerinnen und Schülern, A 15 + Amtszulage, zum 1. August 2022.

Regierungsbezirk Freiburg

78333 Stockach, Gewerbliche, Kaufmännische und Hauswirtschaftliche Schule, Studiendirektorin als *ständige Vertreterin* / Studiendirektor als *ständiger Vertreter* der Leitung einer Beruflichen Schule mit mehr als 360 Schülerinnen und Schülern, A 15 + Amtszulage.

79539 Lörrach, Mathilde-Planck-Schule, Berufliche Schule für Ernährungswissenschaften, Biotechnologie, Sozialpädagogik, Pflege und Hauswirtschaft, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben für die sozialpädagogischen und pflegerischen Bildungsgänge, A 15, zum 1. August 2022.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen fachlichen, pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters und der Mitarbeit im Schulleitungsteam umfasst die Funktionsstelle die Organisation der Prüfungen, die konzeptionelle und organisatorische Weiterentwicklung der der Abteilung zugeordneten Schularten, insbesondere im Bereich der Pflege die Etablierung der Generalistik. Weiterhin sind mit der Stelle die Pflege der Kontakte zu außerschulischen Kooperationspartnern sowie die aktive Mitarbeit im Schulentwicklungsprozess und der Qualitätsentwicklung verbunden.

Erwartet werden neben überdurchschnittlichem Engagement und Eigeninitiative, hohe Belastbarkeit, Team-, Kommunikations- und Organisationsfähigkeit sowie die Bereitschaft Führungsverantwortung zu übernehmen. Außerdem wird die ausgeprägte Fähigkeit erwartet, Impulse für die Weiterentwicklung des Unterrichts mit den Schwerpunkten „Individuelle Förderung“ und „Einsatz digitaler Medien“ zu geben, weiterhin ein überdurchschnittlich sicherer

Stellenausschreibungen

und pädagogisch wirksamer Umgang mit schwierigen Schülersituationen und ein hohes Maß an Empathie und Verantwortungsbewusstsein. Kenntnisse und praktische Erfahrungen in den Verwaltungsabläufen einer Beruflichen Schule sind von Vorteil.

Regierungsbezirk Tübingen

72072 Tübingen, Mathilde-Weber-Schule, Haus- und Landwirtschaftliche Schule, Studiendirektorin als *Abteilungsleiterin* / Studiendirektor als *Abteilungsleiter* zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben für das Biotechnologische, Ernährungswissenschaftliche und Sozialwissenschaftliche Gymnasium (BTG, EG, SG), A 15.

Aufgabenbereiche: Neben den allgemeinen fachlichen, pädagogischen und schulorganisatorischen Aufgaben einer Abteilungsleiterin / eines Abteilungsleiters wird die Bereitschaft vorausgesetzt, sich für die Weiterentwicklung und Umsetzung der schulinternen Unterrichtskonzeption im beruflichen Gymnasium einzusetzen. Zu den Aufgaben dieser Funktionsstelle zählen auch die Gestaltung und Pflege von Kooperationen mit abgebenden Schulen, die Kontaktpflege mit außerschulischen Partnern und Institutionen und die Mitarbeit in der schulischen Qualitätsentwicklung. Die Wahrnehmung dieser Aufgaben setzt ein hohes Maß an Belastungsfähigkeit und Flexibilität voraus.

Erwartet werden Unterrichtserfahrung im beruflichen Gymnasium, eine hohe Identifikation mit dem BTG, EG und SG, Kommunikationskompetenz, die Bereitschaft zur vertrauensvollen Zusammenarbeit im Schulleitungsteam, ausgeprägte Teamfähigkeit und Organisationsfähigkeit, die Bereitschaft zur Übernahme von Führungsverantwortung. Wünschenswert sind Erfahrungen im Umgang mit gängigen Schulverwaltungsprogrammen und grundlegende Kenntnisse der BGVO.

SCHULEN IN FREIER TRÄGERSCHAFT

Elly Heuss-Knapp Schule Feldberg

Die Elly Heuss-Knapp Schule ist ein Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum für Schülerinnen und Schüler in längerer Krankenhausbehandlung (SBBZ SilK) und ist angegliedert an die Fachklinik Caritas-Haus Feldberg.

Die Elly-Heuss-Knapp Schule unterrichtet Schulkinder aller Schulformen und Altersstufen mit Unterrichtsinhalten ihrer Heimatschule und bietet eine individuell abgestimmte Förderung.

Die staatlich genehmigte Klinikschule sucht zum **Schuljahr 2022/2023** eine

Sonderschul, Grundschul- oder Sekundarstufenlehrkraft

mit einem Stellenumfang von 85–100 %. Die Stelle ist zunächst befristet auf zwei Jahre mit anschließender vorgesehener Entfristung.

Sie sind:

- eine engagierte Lehrerpersönlichkeit mit Freude am individualisierten Arbeiten in heterogenen Lerngruppen,
- flexibel hinsichtlich Schulart, Klassenstufe, Fächern,
- aufgeschlossen gegenüber den Herausforderungen von Unterricht innerhalb eines Kliniksettings.

Geboten wird:

- ganzheitliches Unterrichten in Kleingruppen ohne Notendruck,
- Teamteaching,
- enge Zusammenarbeit innerhalb eines interdisziplinären Teams (Ärzte, Psychologen, Pädagogen),
- intensive Einarbeitung und Unterstützung durch ein tolles Team,
- Vergütung nach TV-L Lehrer bzw. Beamtenbesoldung in Baden-Württemberg (Verbeamtung ist bei uns möglich),
- Urlaubsplanung auch außerhalb der Ferienzeiten möglich,
- arbeiten inmitten der wunderschönen Natur mit Nähe zu Freiburg (Fahrgemeinschaften vorhanden).

Schwerbehinderte Bewerbende werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Fischer (Klinikschulleitung) gerne unter E-Mail: Klinikschule@caritas-haus-feldberg.de zur Verfügung.

Stellenausschreibungen

Falls Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, senden Sie bitte **baldmöglichst** Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen an

Fachklinik Caritas-Haus Feldberg gGmbH
Personalbüro Frau Melanie Waldvogel
Passhöhe 5, 79868 Feldberg

E-Mail: bewerbung@caritas-haus-feldberg.de

Stiftung Großheppacher Schwesternschaft Evangelische Fachschule für Sozialpädagogik Weinstadt

Die Stiftung Großheppacher Schwesternschaft sucht für ihre staatlich anerkannte Evangelische Fachschule für Sozialpädagogik Weinstadt zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine

pädagogisch-administrative Schulleitung (100 %).

Diese trägt in enger Kooperation mit der pädagogisch-didaktischen Schulleitung Verantwortung für die Ausbildung pädagogischer Fachkräfte und gestaltet gemeinsam mit einem engagierten Kollegium das Schulleben lebendig und innovativ. An der traditionsreichen evangelischen Ausbildungsstätte mit angeschlossenem Wohnheim werden derzeit in digital sehr gut ausgestatteten Schulräumen rund 400 Schülerinnen und Schüler unterrichtet und im Praxisfeld begleitet.

Eine persönliche Lernatmosphäre und praxisorientierte Profildomänen zeichnen die Schulgemeinschaft aus. Die pädagogische Arbeit wird durch ein zeitgemäßes religionspädagogisches Profil getragen. Mit dem Naturpavillon (Fertigstellung September 2022) wird die Schule Naturpädagogik als weiteren Schwerpunkt konzeptionell verankern. Informationen zur Schule finden Sie im Internet unter www.fachschule-sozialpaedagogik.de.

Ihre Aufgabenschwerpunkte als pädagogisch-administrative Schulleitung im Leitungsteam sind insbesondere die Vertretung der Schule nach außen und innerhalb der Stiftung, die strategische Schulentwicklung, die Personalverantwortung für die Lehrkräfte, die Sicherung der Wirtschaftlichkeit und Öffentlichkeitsarbeit. Neben den Leitungsaufgaben wird Unterricht im Umfang von 11 Deputaten erwartet. Sie sind Mitglied der Evangelischen Kirche.

Die Stiftung Großheppacher Schwesternschaft bietet Ihnen einen gut ausgestatteten Arbeitsplatz und sehr gute Rahmenbedingungen. Die Vergütung entspricht den Richtlinien des TVÖD / TV-L.

Beamtinnen / Beamte des Landes Baden-Württemberg können sich an die Fachschule beurlauben lassen. Bei der Wohnungssuche werden Sie gerne unterstützt.

Für weitere Auskünfte und Rückfragen steht Ihnen gerne zur Verfügung: Frau Magdalene Simpfendorfer-Autenrieth, Oberin und Vorsteherin der Stiftung Großheppacher Schwesternschaft, Telefon 07151/9934-126, E-Mail: mautenrieth@grossheppacher-schwesterenschaft.de.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte **baldmöglichst** an den

Vorstand der Stiftung
Großheppacher Schwesternschaft
Oberlinstr.4, 71384 Weinstadt

E-Mail: www.grossheppacher-schwesterenschaft.de

Freie Evangelische Schulen e.V.

Bei dem Verein Freie Evangelische Schulen e.V., am Standort in Lörrach, ist zum **frühestmöglichen Beginn** die Stelle der

Abteilungsleitung Ressourcen

neu zu besetzen.

Der Verein „Freie Evangelische Schulen e.V.“ (FES) ist ein Träger von Schulen und einer Kita an fünf Standorten in Südbaden. Er betreibt die Schularten Grund-, Werkreal- und Realschule sowie ein allgemeinbildendes und ein berufliches Gymnasium als staatlich anerkannte Ersatzschulen mit insgesamt circa 2.200 Schülerinnen und Schülern.

Als christliche Privatschule ist der gemeinsame Glaube an Jesus Christus der Mittelpunkt. Die Schule betrachtet jeden Menschen als ein einzigartiges und wertvolles Geschöpf Gottes. Im Schulalltag wird immer wieder der Glaube als Angebot für die Schülerinnen und Schüler ins Blickfeld gerückt, christliche Werte vermittelt und den Schülerinnen und Schülern mit auf den Lebensweg gegeben.

Weitere Informationen finden Sie im Internet unter www.fesloe.de.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Erarbeitung der Grundlagen für die Lehrerbedarfsplanung,
- Deputatsplanung in Zusammenarbeit mit den Schulleitern,
- erstellen der Stundenpläne,
- Raum- und Raumausstattungsplanung in Zusammenarbeit mit dem Vorstand,
- Reporting für den Vorstand,
- Mitarbeit im Schulleitungsteam und Bildungsmanagement-Team,
- führen von Mitarbeitergesprächen,

Stellenausschreibungen

- Prägung des christlichen Profils der Schule.

Gesucht wird eine Persönlichkeit mit folgendem Profil:

- 1. und 2. Staatsexamen oder einem Masterabschluss,
- Verständnis für konzeptionelle Schulentwicklung,
- Beratungskompetenz,
- Fähigkeit zur Projektarbeit im Team,
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit,
- Freude an innovativer Unterrichts- und Schulentwicklung,
- ein aktives Glaubensleben als Christin / Christ.

Geboten wird Ihnen:

- ausführliche Einarbeitungszeit,
- leistungsgerechte Bezahlung (inklusive familienbezogener Leistungen),
- ein motiviertes Kollegium mit hohem Engagement, Innovationsbereitschaft, Zusammenarbeit und Professionalität,
- angenehme Arbeitsatmosphäre auf einem schönen Campus,
- moderne und hochwertige Ausstattung,
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- Office 365 Lizenzen auch zur privaten Nutzung.

Nähere Informationen erhalten Sie bei Frau Eberlein, Freie Evangelische Schulen e.V., Austr. 19, 79540 Lörrach, Telefon 07621/940948-610, E-Mail: personalabteilung@fesloe.de.

Ihre Bewerbung reichen Sie bitte bis zum **8. November 2021** direkt über die Stellenausschreibung im Internet ein

www.fesloe.de/unternehmen/jobs

VERSCHIEDENE

Aktion Jugendschutz Landesarbeitsstelle Baden-Württemberg (ajs)

Die Aktion Jugendschutz (ajs) e.V. ist ein Zusammenschluss von 19 Spitzenverbänden Baden-Württembergs. Ziel der Arbeit ist es, den erzieherischen, gesetzlichen und strukturellen Kinder- und Jugendschutz im Land Baden-Württemberg zu fördern.

Die Aktion Jugendschutz arbeitet insbesondere in den Bereichen Jugendmedienschutz, Medienpädagogik, Gewaltprävention, Sexualpädagogik, Suchtprävention und Gesundheitsförderung, Migrationspädagogik, gesetzliche Regelungen zum Schutz von Kindern und Jugendlichen.

Gesucht wird baldmöglichst eine / ein

Fachreferentin / Fachreferent

für den Kinder- und Jugendschutz mit den Arbeitsschwerpunkten Suchtprävention und Gesundheitsförderung. Teilzuweisung an die ajs mit 50 % einer vollen Stelle, zunächst befristet auf drei Schuljahre.

Zu den Aufgaben gehören insbesondere

- Planung und Durchführung von Fachveranstaltungen für pädagogische Fachkräfte,
- Unterstützung von Kooperationen und Kontakten zu Ministerien und anderen Fachstellen,
- Zusammenarbeit mit dem baden-württembergischen Präventionsprogramm stark.stärker.WIR,
- Weiterentwicklung der Vernetzung im Rahmen der Prävention, unter anderem die Kooperation mit den schulischen Präventionsbeauftragten, den kommunalen Suchtbeauftragten und weiteren außerschulischen Partnern zu den Themen Digitalisierung, Sucht und sexuelle Gewalt sowie Schutzkonzepte und Gesundheitsförderung von Schülerinnen und Schülern,
- Mitarbeit im Regionalen Arbeitskreis der Präventionsbeauftragten.

Bewerben können sich Lehrkräfte aus Kapitel 0410 (Realschulen) und aus Kapitel 0418 (Gemeinschaftsschulen) mit der Lehramtsbefähigung für die Sekundarstufe I (Werkrealschulen, Hauptschulen und / oder Realschulen) und / oder mit Befähigung für das gymnasiale Lehramt. Gymnasiale Lehrkräfte können sich nur bewerben, wenn sie an einer Gemeinschaftsschule unterrichten. Daneben werden Erfahrungen in der Erwachsenenbildung, die Bereitschaft zu konzeptionellem Arbeiten und Teamfähigkeit erwartet.

Gewünscht werden außerdem die Fähigkeit und das Interesse, selbstständig innovative Ideen zu entwickeln und umzusetzen. Einschlägige Erfahrungen in der Präventionsarbeit werden vorausgesetzt.

Stellenausschreibungen

Nähere Informationen erteilt Frau Elke Sauerteig, Telefon 0711/23737-11, E-Mail: sauerteig@ajs-bw.de. Weitere Informationen im Internet unter www.ajs-bw.de.

Ihre Bewerbung ist bis zum **22. Oktober 2021** auf dem Dienstweg einzureichen an die

Geschäftsstelle der Aktion Jugendschutz (ajs)
Landesarbeitsstelle Baden-Württemberg
Jahnstraße 12, 70597 Stuttgart (Degerloch)

oder digital (maximal 5 MB) per E-Mail an

sauerteig@ajs-bw.de

Nach Abschluss des Verfahrens werden die Bewerbungsunterlagen unter Berücksichtigung des Datenschutzes vernichtet bzw. gelöscht. Eine Rücksendung der Unterlagen erfolgt nicht.

Stiftung des öffentlichen Rechts Sunnitischer Schulrat Geschäftsstelle

Die Stiftung nimmt seit dem Schuljahr 2019/20 die fachliche Schulaufsicht über den Islamischen Religionsunterricht wahr. In der Geschäftsstelle der Stiftung in Stuttgart sind zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** folgende unbefristete Stellen in Vollzeit zu besetzen.

Referentin / Referent (Entgelt-Gr. 15 TV-L)

für Rechts- und Verwaltungsfragen.

Voraussetzung ist ein mit zweitem Staatsexamen abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaft oder ein abgeschlossenes Studium verwandter Studiengänge.

Zu den Aufgaben der Referentin / des Referenten gehören insbesondere:

- Geschäfte der laufenden Verwaltung,
- Klärung religionsverfassungsrechtlicher und schulrechtlicher Fragen im Zusammenhang mit dem IRU,
- personalrechtliche Aspekte,
- Finanzverwaltung der Stiftung.

Die Stiftung sucht außerdem

Assistenz der Geschäftsführung (Entgeltgruppe 9 TV-L)

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- allgemeine Büroorganisation und Assistenzaufgaben,
- schriftliche und telefonische Korrespondenz,
- eigenständige Arbeit an Projekten,

- Dokumentations-, Termin- und Fristenmanagement,
- führen und einpflegen der Akten,
- Social Media- und Webseiten-Management,

Erwartet wird von Ihnen:

- hohe Motivation und Engagement,
- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsangestellte / Verwaltungsangestellter oder mehrjährige Tätigkeit in der Administration und Projektbeteiligung,
- hohes Verantwortungsbewusstsein und eine schnelle, qualitative und selbstständige Arbeitsweise,
- sicheres und souveränes Auftreten,
- gute Kenntnisse in MS-Office (Excel, Word, PowerPoint),
- sicherer Umgang mit den Sozialen Medien,
- Teamfähigkeit.

Wünschenswert:

- Affinität zur Thematik Islam, Schule und Religionsunterricht,
- vorteilhaft sind für den IRU relevante Fremdsprachenkenntnisse (z. B. Arabisch, Bosnisch, Türkisch, usw.).

Für die oben genannten Stellenausschreibungen gilt:

Im Betreff geben Sie bitte „Stellenausschreibung Assistenz“ bzw. „Stellenausschreibung Referentin / Referent“ an.

Weitere Auskünfte erteilt Herr Rochdi unter E-Mail: amin.rochdi@sunnitischer-schulrat.de.

Die Stiftung Sunnitischer Schulrat – Stiftung des Öffentlichen Rechts fördert Frauen im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten und tritt für Geschlechtergerechtigkeit und personelle Vielfalt ein.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Ein Nachweis ist beizufügen.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte *ausschließlich in digitaler* Form (in einer zusammenhängenden Datei im PDF-Format) bis zum **17. Oktober 2021** per E-Mail an:

info@sunnitischer-schulrat.de